

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Селивановская средняя школа № 28 – Центр образования с. Селиваново»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
(протокол № от 21 марта
2024 г.)

Утверждаю

А.А. Наумов

Директор



15.04.2024г.

Отчет
о результатах самообследования
за 2023 год

с. Селиваново Щёкинского района.
2024г.

I. Общая характеристика образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Селивановская средняя школа № 28-Центр образования с. Селиваново» (Селивановская средняя школа № 28)
Руководитель	Наумов Александр Анатольевич
Адрес организации	301211 Тульская область, Щёкинский район, с. Селиваново, ул. Советская, д.15
Телефон, факс	848(751) 7-03-45
Адрес электронной почты	sh-shkola28@tularegion.org
Учредитель	Муниципальное образование Щёкинский район (в лице комитета по образованию администрации муниципального образования Щёкинский район)
Дата создания	1986г.
Лицензия	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности по программам , начального общего, основного общего, среднего общего образования выдана 4 декабря 2015г, серия 71Л02 №0000125, регистрационный №0133/02904; Министерством образования Тульской области, срок действия лицензии - бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации	выдано 06 апреля 2016 г Министерством образования Тульской области; серия 71А02№ 0000559, регистрационный №0134/01502; срок действия - бессрочно.
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года	Серия 71 № 000774347от 09 декабря 2002 года. Регистрационный номер учреждения: 769-ТОЩ-94. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1027101506893.
Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	Серия 71 № 000200301 21 июня 2000г. ИНН:7118014642 КПП:711801001
Устав	утвержден постановлением администрации муниципального образования Щёкинский район 08.09.2015г. № 9-1331

<p>Право владения и использования материально-технической базы</p>	<p>Образовательная деятельность ведется на площадях с правом оперативного управления на основании договора с учредителем ; договора о закреплении за муниципальным образовательным учреждением движимого и недвижимого имущества МО Щёкинский район на праве оперативного управления. - свидетельства о государственной регистрации права: здание школы: серия 71- АВ 331405 от 29.07.2009г., земельный участок: свидетельство о государственной регистрации права №71-АГ 802419 выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области 16 апреля 2013г.;</p>
--	--

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

II. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заведующий хозяйством проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов

соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Школа готова к введению должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Введение должности советника по воспитанию с 01.01.2024г. позволит систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т.д.

2.1. Реализация образовательных программ и качество учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса. Методическое объединение.

В школе реализовывались следующие образовательные программы:

№п.п.	классы	образовательная программа	среднее количество обучающихся
1.	1-4	основная образовательная программа начального общего образования	50
2.	5-9	основная образовательная программа основного общего образования	56
4.	10-11	основная образовательная программа среднего общего образования	9
5.	7,8	адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	2
всего			117

Обучение проводилось в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. В

соответствии с частью 4 статьи 18, пунктом 9 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом № 858 Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключённых учебников» (зарегистрирован 01.11.2022 № 70799), приказом Минпросвещения России от 21.07.2023 № 556 «О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установления предельного срока использования исключённых учебников» в феврале издаётся приказ об утверждении списка учебников, применяемых в учебном процессе.

Школа работала **над темами:**

«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», «О создании условий для индивидуальной работы с учащимися в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации и мониторинговым исследованиям»; «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся», «Реализация Плана мероприятий по улучшению качественных показателей результатов государственной итоговой аттестации по математике и русскому языку»; **«Дидактические возможности и методология использования цифровых технологий в обучении и воспитании обучающихся образовательных организаций»**, «Реализация плана комплексной организации физического воспитания обучающихся».

2.2. Воспитательная работа

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За время реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в декабре 2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению некоторых мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024/25 учебный год. В 2023/2024 учебном году школа скорректировала профориентационную работу со школьниками и внедрила Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

С 01.03.2023 Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

2.3. Дополнительное образование и внеурочная деятельность

Система дополнительного образования и внеурочной деятельности развивается посредством :

1. Реализации концепции воспитательной системы «Школа культуры»
2. Разработки образовательных программ дополнительного образования детей нового поколения и их экспериментальная проверка;
3. Разработки авторских программ;
4. Обновления содержания дополнительного образования;
5. Формирования благоприятной для детей и подростков образовательно-развивающей среды: выявления и создания условий необходимых и достаточных для реализации возрастной потребности в общении;
6. Создания системы самореализации детей на основе интеграции идей проектно-проблемной педагогики: формирование у детей способности и готовности к осмыслению ориентации в пространстве возможностей, стимулирование проектирования детьми личностного развития.
7. Совершенствования ресурсного обеспечения базы дополнительного образования: создание оптимально-возможных условий для функционирования и развития системы дополнительного образования детей;
8. Создания нормативно-правовой системы педагогически целесообразной занятости детей;
9. Развития общественно-государственной системы управления сферой дополнительного образования детей: управления системой дополнительного образования детей на основе учета межведомственного характера реализуемых образовательных программ и проектов; развития коллегиальных форм межведомственного взаимодействия;
10. Осуществления мониторинга потребностей и результатов дополнительного образования.

С целью организации внеурочной деятельности и дополнительного образования были изучены пожелания обучающихся и их родителей, получены предложения от педагогов по

внеурочным мероприятиям и курсам. В работе использовались анкеты. Анкета для учеников «Запросы по внеурочной деятельности», Анкета для родителей «Запросы по внеурочной деятельности». Заместителем директора по УВР и классными руководителями изучались индивидуальные особенности и потребности учеников с использованием методик диагностики познавательной активности и интересов. Чтобы выявить запросы родителей, проведено родительское собрание класса. Родительские собрания проведены в конце прошлого учебного года, чтобы учесть интересы и будущего 1 класса.

После анализа запросов вносились корректировки во внеурочную деятельность: добавлены новые и исключены курсы и модули с низким рейтингом и некачественными результатами. Выявленные сопоставлены запросы с возможностями школы, в том числе с имеющимися ресурсами. Это позволило определить модель организации внеурочной деятельности, организовано сетевое взаимодействие с социальными партнёрами с заключением договора. Ответственным за реализацию внеурочной деятельности назначен заместитель директора. Требования к реализации внеурочной деятельности закреплены в Положении о внеурочной деятельности. В Положении о внеурочной деятельности предусмотрены критерии, по которым педагоги составляют программы курсов. В положении указано, кто и как составляет план внеурочной деятельности, на какой период и в какой форме. Предусмотрите в локальном акте, как реализуете курсы внеурочной деятельности для детей с ОВЗ.

Программы внеурочной деятельности содержат три основных раздела:

- 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 2) содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности;
- 3) тематическое планирование.

Данные правила установлены пункт 19.5 ФГОС НОО, пункт 18.2.2 ФГОС ООО, пункт 18.2.2 ФГОС СОО. Проекты планов внеурочной деятельности и рабочих программ согласованы с коллегиальным органом школы (педсоветом). В зависимости от условий реализации основной образовательной программы, числа учеников и их возрастных особенностей учебные группы можно формировать из школьников разных классов в пределах одного **уровня** образования (письмо Минобрнауки от 18.08.2017 № 09-1672). Расписание занятий внеурочной деятельности составлено. Часть занятий и мероприятий перенесено на выходные дни. Внеурочные занятия запланированы на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Посещаемость внеурочных занятий регулярно контролируется, потому что школьники не могут отказаться их посещать, так как внеурочная деятельность обязательна (письма Минобрнауки от 18.08.2017 № 09-1672, Минпросвещения от 05.09.2018 № 03-ПГ-МП-42216). Добросовестно выполнять образовательную программу – обязанность учащихся (ч. 1 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). Школа засчитывает результаты освоения учащимися образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования (п. 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). Например, часы посещения секции в ДЮСШ как реализацию внеурочной деятельности по спортивно-оздоровительному направлению. Заместитель директора проводит регулярный мониторинг удовлетворенности учеников и родителей действующим вариантом использования часов. Охват обучающихся разными формами дополнительного образования составляет около 98%, внеурочной деятельностью – 100%. **Основная деятельность:** Участие в конкурсах и играх клуба «Почемучка», социально значимая добровольческая деятельность: проект «Цветы для школьного двора», проект «Добрые дела для моего класса», проект «Наши руки не знают скуки», участие в конкурсах рисунков, декоративно-прикладного творчества, Участие в экологических субботниках, акциях и КТД по благоустройству школьного двора, улиц села, посещение музеев, выставок, театра, походы и экскурсии по родному краю. Обучающиеся принимают участие в олимпиадах и конкурсах разного уровня; Учащиеся, принимающие участие в мероприятиях разного уровня награждаются ценными подарками и грамотами. В школе регулярно проводятся выставки творческих работ учащихся. Обучающиеся принимают участие в творческих конкурсах; спортивных праздниках и школьных олимпиадах; турнирах; предметных боях, в предметных КВНах, научных конференциях, в конкурсе «Ученик года»,

разрабатывают сценарии внеклассных мероприятий, организуют выступление агитбригад по ПДД, привитию навыков ЗОЖ, энергосбережению, правовой грамотности. Основными формами внеурочной образовательной деятельности учащихся школы являются: предметная неделя, кружки и проекты. На базе школы функционирует школьный спортивный клуб «Спортивный муравей». План работы клуба предусматривает тренировку команд клуба, проведение Первенства по волейболу среди обучающихся 7-11 классов, проведение соревнований сборной команды обучающихся и сборной учителей школы, соревнований сборных волейбольных команд среди школ –единомышленников. На базе школы функционирует шахматный клуб «Белый слон» на уровне НОО. В школе организована работа предметных, спортивных, художественных кружков и кружков декоративно-прикладного творчества:

1. Дополнительное образование представлено следующими объединениями:
2022-2023уч.г.

№	Направление	Наименование объединения	ФИО педагога	Кол-во часов в неделю	Из них групп.
1.	Художественно-эстетическое	Кружок художественного творчества «Живая кисточка»	Назарова В.В.	2	1
2.		Театральный кружок «Ли́ра»	Авраамов А.А.	2	1
3.		Кружок «Театральная студия»	Авраамов А.А.	2	1
4.		Кружок хорового пения «Ягодка»	Морозова Е.В.	2	1
5.		Кружок кройки и шитья «Лоскуток»	Назарова В.В.	2	1
6.	Спортивно-оздоровительное	Секция «Волейбол»	Авраамов В.А.	2	1
Всего				12	6

2024-2024уч.г.

№	Направление	Наименование объединения	ФИО педагога	Кол-во часов в неделю	Из них групп.
1.	Художественно-эстетическое	Кружок художественного творчества «Живая кисточка»	Назарова В.В.	2	1
2.		Театральный кружок «Ли́ра»	Авраамов А.А.	2	1
3.		Кружок «Театральная студия»	Авраамов А.А.	2	1
4.		Кружок вокального пения «Улыбка»	Клавденкова Л.И.	1	1

5.		Танцевальный кружок «Ритмика»	Клавденкова Л.И.	2	1
6.	Спортивно-оздоровительное	Секция «Волейбол»	Марков И.А.	2	1
7.	Общеинтеллектуальное	Кружок «Школа предпринимательства. Успешный старт»	Клавденкова Л.И.	1	1
Всего				12	7

Охвачены ДО вне школы 2022-2023	
ДЮСШ №2	Музыкальная школа п.Первомайский
43	21

Охвачены ДО в школе по направлениям 2023-2024						Охвачены ДО вне школы	
Техническое	Спортивно-оздоровительное	Общекультурное	Общеинтеллектуальное	Социальное	Духовно-нравственное	ДЮСШ №2	Первомайская детская школа искусств
-	62	53	12	-	-	40	26

2. Внеурочная деятельность в школе представлена моделью кружковой работы:
2022-2023 уч.г.

№п.п.	название 2022-2023	класс
1.	Занятие «Разговоры о важном»	1
2.	Кружок «В стране знаек»	1
3.	Кружок «Люби и знай свой Тульский край»	1
4.	Кружок «Волшебный карандаш»	1
5.	Формирование функциональной грамотности	1
6.	Занятие «Разговоры о важном»	2
7.	Кружок «Клуб почемучек»	2
8.	Кружок «Общение без границ»	2
9.	Кружок «Музыкальная шкатулка»	2
10.	Основы функциональной грамотности	2
11.	Кружок «Фантазия»	3
12.	Занятие «Разговоры о важном»	3
13.	Кружок «Безопасность в сети»	3
14.	Шахматный клуб «Белый слон»	3
15.	Основы функциональной грамотности	3
16.	Занятие «Разговоры о важном»	4
17.	Секция «Весёлый мяч»	4
18.	Кружок «Я учусь делать проекты»	4
19.	Шахматный клуб «Белый слон»	4
20.	Основы функциональной грамотности	4
21.	Занятие «Разговоры о важном»	5
22.	Кружок «Основы функциональной грамотности»	5
23.	Кружок «Природа и мы»	5
24.	Кружок «Азбука безопасности»	5
25.	Кружок «Мир профессий»	5

26.	Занятие «Разговоры о важном»	6
27.	Кружок «Мир, в котором я живу»	6
28.	Кружок «Экология растений»	6
29.	Секция «Настольный теннис»	6
30.	Основы функциональной грамотности	6
31.	Занятие «Разговоры о важном»	7
32.	Редколлегия газеты «Муравейные вести»	7
33.	Кружок «Безопасное колесо»	7
34.	Кружок « Мир растений»	7
35.	Основы функциональной грамотности	7
36.	Занятие «Разговоры о важном»	8
37.	Кружок «Основы финансовой грамотности»	8
38.	Кружок профориентации «Твой выбор»	8
39.	Секция ОФП «Быстрее, выше, сильнее»	8
40.	Основы функциональной грамотности	8
41.	Занятие «Разговоры о важном»	9
42.	Клуб краеведов « Край мой заветный»	9
43.	Кружок «Основы современной биологии»	9
44.	Секция «Спортивные игры»	9
45.	Основы функциональной грамотности	9
46.	Занятие «Разговоры о важном»	10
47.	Кружок «Мир органической химии»	10
48.	Кружок «Финансовая грамотность»	10
49.	Кружок «Твоя профессиональная карьера»	10
50.	Россия- моя история	10
51.	Занятие «Разговоры о важном»	11
52.	Кружок «Физика в задачах»	11
53.	Кружок «Химия на «5»	11
54.	Кружок «Математическая грамотность»	11
55.	Россия- моя история	11

Направленность кружков

№п.п.	направления	количество
1.	Художественно-эстетическая творческая деятельность	3
2.	Проектно-исследовательская деятельность	6
3.	Спортивно-оздоровительная направленность	4
4.	Интеллектуальная направленность	6
5.	Коммуникативная деятельность	2
6.	Информационная культура	1
7.	Формирование функциональной грамотности	15
8.	Социальная деятельность	3
9.	Эколого-патриотическая направленность	12
10.	Профориентационная направленность	3

2023-2024 уч.г.

ООН

Название	Количество часов в неделю			
	1 класс	2класс	3 класс	4 класс
Занятие «Разговоры о важном»	1	1	1	1
Кружок «Основы функциональной грамотности	1	1	1	1
Кружок профориентации «Тропинка в профессию»	1	1	1	1

Кружок «Основы логики и алгоритмики»	1	1	--	--
Кружок «Люби и знай свой отчий край»	1	1	1	1
Шахматный клуб «Белый слон»	--	--	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	5	5	5	5

ООО

Название	Количество часов в неделю					всего
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	
Занятие «Разговоры о важном»	1	1	1	1	1	5
Кружок «Основы функциональной грамотности»	1	1	1	1	1	5
Кружок профориентации «Россия – мои горизонты»		1	1	1	1	4
Кружок профориентации «В мире профессий»	1					1
Кружок «Азбука безопасности»	1					1
Кружок «Природа и мы»	1					1
Кружок «Экология растений»		1				1
Кружок «Мир, в котором я живу»		1				1
Кружок «Безопасное колесо»			1			1
Кружок «Мир растений»			1			1
Кружок «Школьный климат-комфортная погода»				1		1
Кружок «Великие земляки Тульского края»				1		1
Географический кружок «Материки и океаны»					1	1
Кружок «Основы современной биологии»					1	1
ИТОГО недельная нагрузка	5	5	5	5	5	25

ООО

Название	Количество часов в неделю		всего
	10 класс	10 класс	
Занятие «Разговоры о важном»	1	1	2
Кружок «Основы функциональной грамотности»	1	1	2
Кружок профориентации «Россия – мои горизонты»	1	1	2
Кружок «Моделирование физических процессов»	1		1
Кружок «Мой край в истории Отечества»	1		1
Кружок «Физика в задачах»		1	1
Кружок «Химия на «5»		1	1
ИТОГО недельная нагрузка	5	5	10

Таким образом, в школе реализуются курсы следующей направленности:

Курсы, патриотической,	занятия гражданско-	Занятие «Разговоры о важном», Кружок «Мой край в истории Отечества»
------------------------	---------------------	---

патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности	
курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности	Кружок дополнительного образования «Школа предпринимательства. Успешный старт», Кружок «Основы функциональной грамотности», Кружок профориентации «Россия – мои горизонты», Кружок «Химия на «5», Кружок «Физика в задачах»
курсы, занятия экологической, природоохранной направленности	Реализация общешкольного проекта «Натургартен», экологический проект по благоустройству пришкольной и прилегающей территории «Сделаем наш край чище и красивее»
курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров	Реализуется через дополнительные образовательные программы, театрального кружка «Лири», «Театральная студия», кружка художественного творчества «Живая кисточка», кружок вокального пения «Улыбка», танцевальный кружок «Ритмика».
курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности	Реализуется через занятия дополнительного образования : «Волейбол», направленные на физическое развитие школьников, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, а также через работу школьного спортивного клуба «Спортивный муравей», осуществляющего свою деятельность по вовлечению обучающихся в занятия физической культурой и спортом, по развитию и популяризации школьного спорта, через внеурочную деятельность.

План внеурочной деятельности реализуется с учётом мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы, т.е. посредством системы воспитательных мероприятий, не только посредством курсов и занятий. Внеурочной деятельностью охвачены все обучающиеся.

2.4. Работа социально-психологической службы:

Социально-психологическая служба функционирует в соответствии с «Положением о социально-психологической службе».

Направления работы:

- организация работы по профилактике и коррекции девиантного поведения с ориентацией на более широкие возрастные границы, начиная с младшего школьного возраста;
- смещение акцентов в профилактической и коррекционной деятельности на индивидуализацию этой работы;
- учет позиции ребенка как активного субъекта организации работы по профилактике и коррекции девиантного поведения;
- целесообразность применения в профилактической и коррекционной работе методов, тормозящих развитие отрицательных качеств личности детей и подростков, стимулирующих развитие положительных;
- организация работы с семьей через реализацию программ, направленных на мобилизацию нейтрализующего потенциала семейной среды;
- организация досуга детей через включение их в деятельность учреждений дополнительного образования.

Социальный педагог работает в тесном сотрудничестве с классным руководителем. Они призваны быть посредниками между личностью ребенка и всеми социальными институтами в разрешении личностных кризисов обучающихся. При непосредственном участии классного

руководителя социальный педагог организует социально значимую деятельность обучающихся, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов. Социально-психологическая служба активно участвует в **работе службы примирения**.

III. Оценка системы управления организации

Управленческая модель предполагают учет:

1. динамики квалификационного уровня педагогов;
2. эффективности внедрения методов дифференциации и индивидуализации в педагогический процесс, его гуманизация и гуманитаризация;
3. информационного обеспечения, компьютеризации образовательного учреждения;
4. уровня развития органов самоуправления и самоуправления;
5. уровня согласованности действий между структурными подразделениями школы для достижения конечной цели - подготовки выпускника к деятельности в реальных условиях жизни общества.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами

	<p>и обязанностями работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
--	---

Контроль проводился в целях получения информации о состоянии дел в школе и являлся основой для дальнейшей работы.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано методическое объединение классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

По итогам **2023** года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

IV. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

4.1. Обученность и качество подготовки

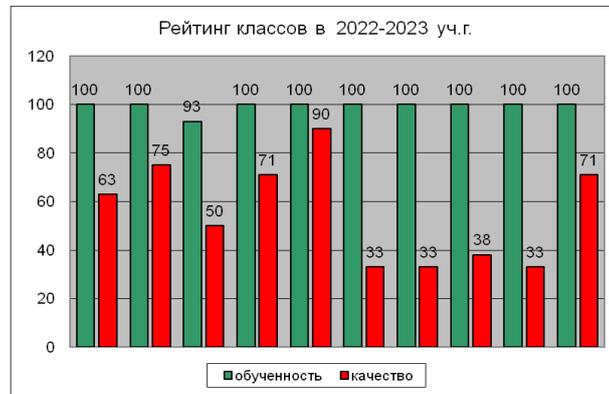
Прогноз на 2022-2023г

Показатели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	по школе
обученность	--	93	100	100	100	90	100	100	100	100	100	98
качество	--	67	58	70	69	80	33	33	31	33	57	55

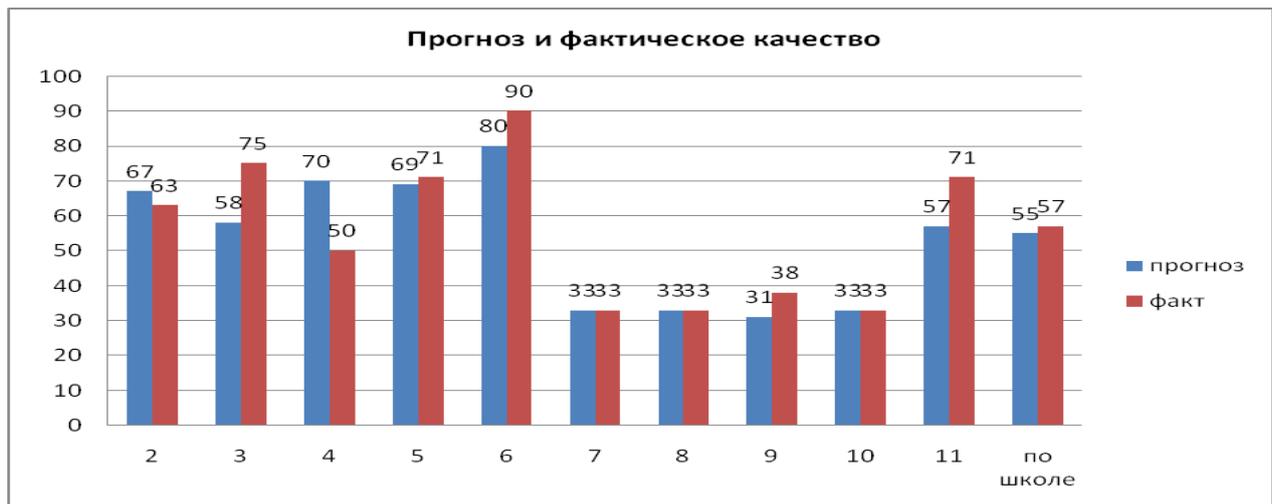
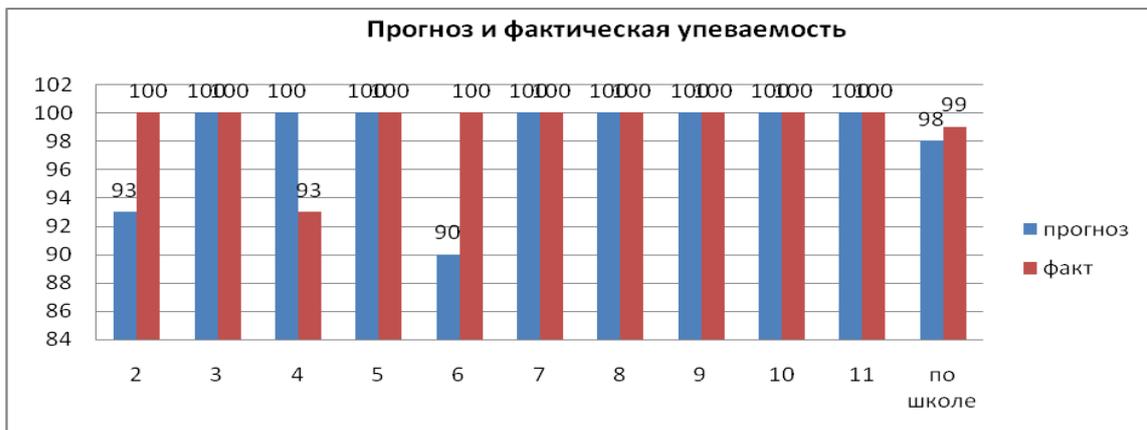


Фактическая успеваемость и качество обучения в 2022-2023 учебном году

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	по школе
обученность	--	100	100	93	100	100	100	100	100	100	100	99
качество	--	63	75	50	71	90	33	33	38	33	71	57



Корректность прогноза:

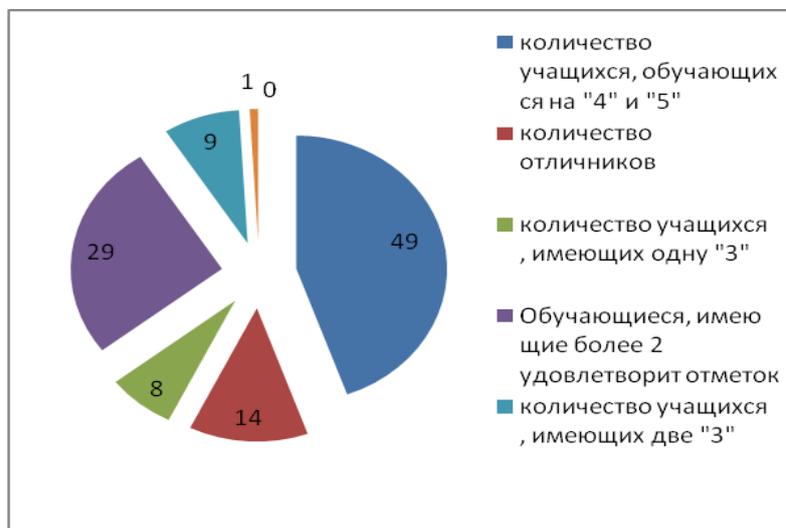
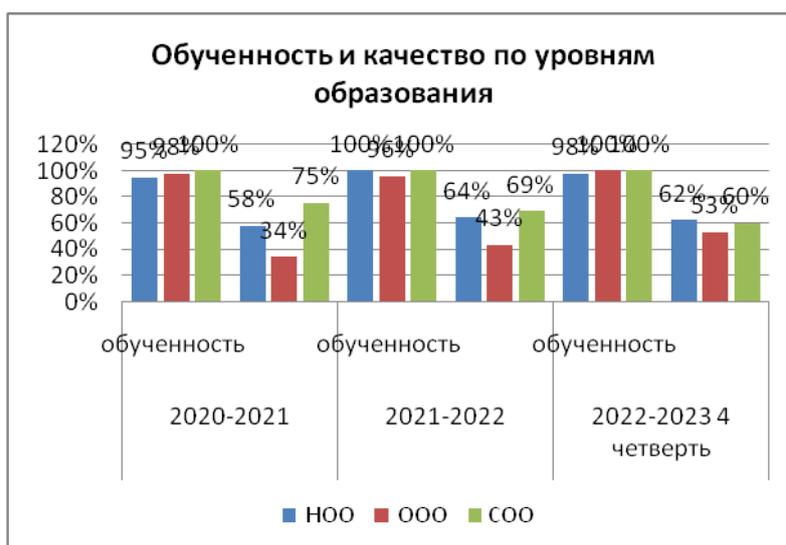


Расхождение прогноза и факта 1 % и 2 % соответственно. Прогноз составлен верно.

Результативность и качество:

Результаты годовой промежуточной аттестации в 2022-2023 учебном году

классы	Количество учащихся по классам	аттестовано	Не аттестовано		Успевают	Не успевают		% обученности	Обучались						ОВЗ	инвалиды
			По болезни	Без уважительн		По 1ому предмету	По 2 и более предметам		На «5»	На «4» и «5»	% качества	Одна «3»	Две «3»	% резерва		
1	7															
2	16	16			16			100	4	6	63	2	3	31		
3	12	12			12			100	2	7	75	1	1	17		
4	14	14			13		1	93	1	6	50	1	3	29		
1-4	49	42			41		1	98	7	19	62	4	7	26		
5	14	14			14			100	4	6	71	1	1	14		
6	10	10			10			100	2	7	90					
7	12	12			12			100	1	3	33		1	8	1	1
8	9	9			9			100		3	33				1	
9	13	13			13			100		5	38	1		8		
5-9	58	58			58			100	7	24	53	2	2	9	2	1
1-9	107	100			99			99	14	43	57	6	9	15	2	1
10	3	3			3			100		1	33					1
11	7	7			7			100		5	71	2		29		
10-11	10	10			10			100		6	60	2		20		1
1-11	117	110			109		1	99	14	49	57	8	9	15	2	2





класс	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
год 2017	57	53,8	25	55,6	55,6	37,5	27,3	30	25	50
год 2018	50	66,6	50	37,5	44,4	33,3	33,3	25	40	50
год 2019	70	46	43	60	25	33	62,5	33	60	100
год 2020	60	82	62	50	33	22	30	67	100	60
год 2021	35	67	82	54	38	23	22	30	67	100
год 2022	67	67	69	80	33	43	36	33	57	83
год 2023	63	75	50	71	90	33	33	38	33	71

класс	1ч.	качество	год	качество	динамика
2 класс	27	67	31	63	отрицательная
3 класс	25	58	17	75	положительная
4 класс	36	50	29	50	отсутствует, но стабильно
5 класс	0	77	14	71	отрицательная
6 класс	0	90	0	90	отсутствует, но стабильно
7 класс	0	31	8	33	положительная
8 класс	38	13	0	33	положительная
9 класс	15	31	8	38	положительная

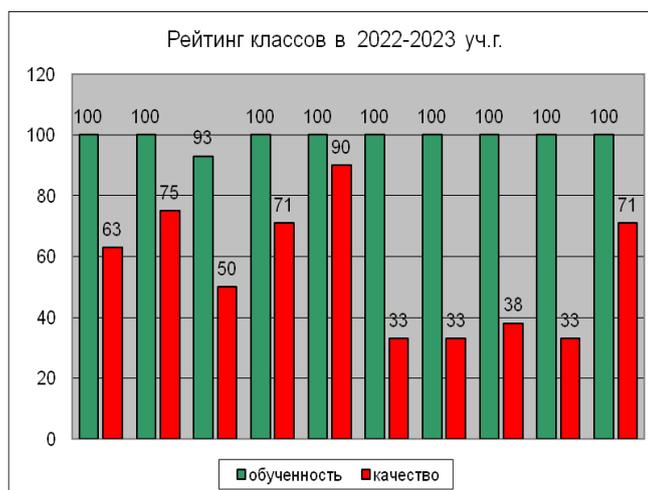
10 класс	0	33	0	33	отсутствует
11 класс	43	57	29	71	положительная

Положительные моменты	Отрицательные моменты
1.Стабильность количества учащихся, обучающихся на «4» и «5». 2.Стабильность количества учащихся, имеющих более двух «3». 3.Положительная динамика реализации резерва в 3,7,9,11 классах. 5.Отсутствие не аттестованных обучающихся. 6.Наличие отличников (14обучающихся) 7.Качество образования составляет 57%.	1. Уровень обученности не достигает 100% (1 неуспевающий ученик) и составляет 99%; 2. Непостоянство персонального состава учащихся «зоны риска». 3.Нестабильность персонального состава учащихся, обучающихся на «4» и «5». 6. Наличие обучающихся, имеющих одну и две «3» . 7. Отсутствие положительной динамики реализации резерва во 2 и 5классах 8.Низкое качество образования в 7-10 классах.

Необходимо:

1. Учителям предметникам организовать занятия с учащимися по ликвидации выявленных пробелов.
- 2.Учителям-предметникам, имеющим неуспевающих обучающихся составить план индивидуальных занятий и реализовать его в течение следующего учебного года.
3. Учителям учитывать полученные результаты для выработки стратегии повышения качества образования. Особое внимание обратить на обучающихся, имеющих 1 и 2 отметки «хорошо» и 1, 2 отметки «удовл.», реализовать резерв, обозначенный в отчёте.
4. Провести работу по сохранению количества отличников в следующем учебном году.

4.2.Рейтинг классов по качеству знаний:



класс	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
год 2017	57	53,8	25	55,6	55,6	37,5	27,3	30	25	50
год 2018	50	66,6	50	37,5	44,4	33,3	33,3	25	40	50
год 2019	70	46	43	60	25	33	62,5	33	60	100

год 2020	60	82	62	50	33	22	30	67	100	60
год 2021	35	67	82	54	38	23	22	30	67	100
год 2022	67	67	69	80	33	43	36	33	57	83
год 2023	63	75	50	71	90	33	33	38	33	71

Выводы:

1. Снижение качества подготовки обучающихся в общем рейтинге в 4, 8 классе в сравнении с прошлым годом.
2. Повышение качества подготовки обучающихся в общем рейтинге 3, 5, 9, 11 классах в сравнении с прошлым годом.

4.3. Качество по предметам:

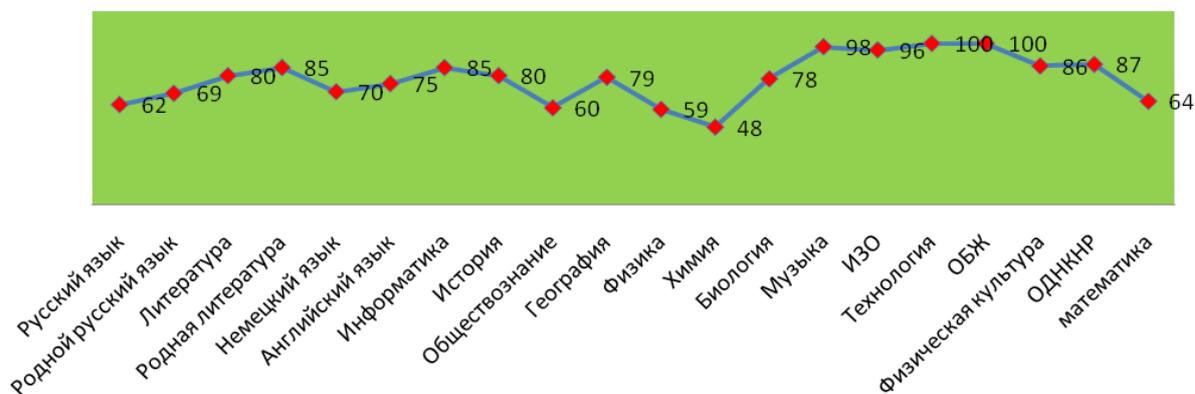
Качество по уровням образования

2021-2022		2022-2023	
2-4 класс			
Русский язык	71%	Русский язык	71
Родной русский язык	91%	Литературное чтение	95
Литературное чтение	95%	Математика	76
Литер.чтение на родном яз.	95%	Окружающий мир	95
Математика	79%	Немецкий язык	74
Окружающий мир	93%	Музыка	100
Немецкий язык	79%	Физическая культура	100
Музыка	100%	ИЗО	98
Физическая культура	100%	Технология	100
ИЗО	100%		
Технология	100%		



2021-2022		2022-2023	
5 -9 класс			
Русский язык	57%	Русский язык	62
Родной русский язык	69%	Родной русский язык	69
Литература	74%	Литература	80
Родная литература	83%	Родная литература	85
Немецкий язык	56%	Немецкий язык	70
Английский язык	67%	Английский язык	75
Математика	68%	Математика	64
Алгебра	47%	Алгебра	
Геометрия	40%	Геометрия	
Информатика	99%	Информатика	85
История	70%	История	80
Обществознание	60%	Обществознание	60
География	75%	География	79
Физика	60%	Физика	59
Химия	48%	Химия	48
Биология	71%	Биология	78
Музыка	98%	Музыка	98
ИЗО	100%	ИЗО	96
Технология	100%	Технология	100
ОБЖ	100%	ОБЖ	100
Физическая культура	100%	Физическая культура	86
		ОДНКНР	87

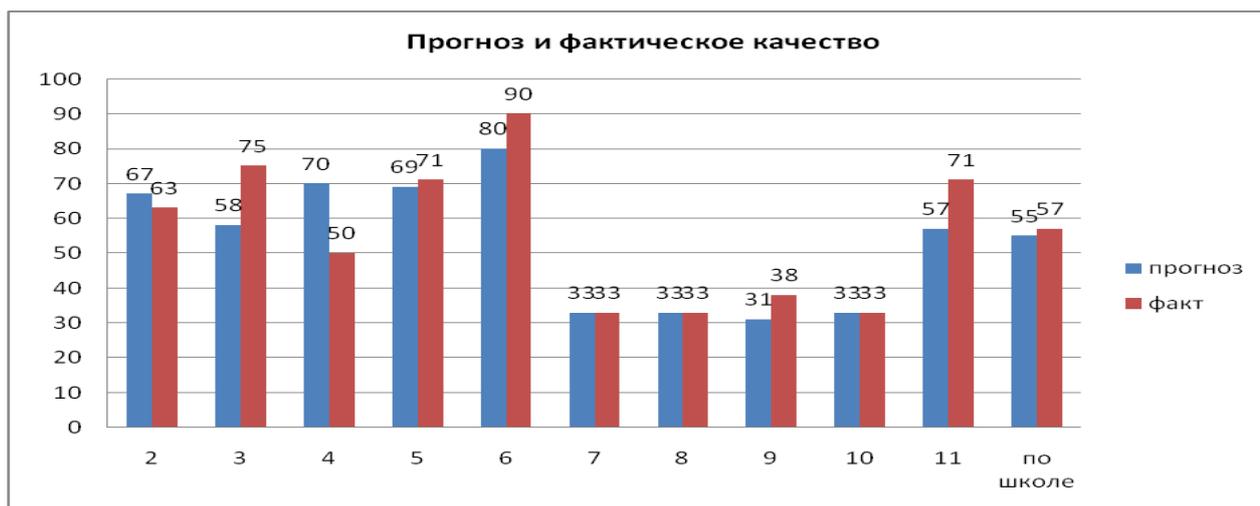
Качество подготовки в 5-9 классах в 2022-2023 уч.г.



2021-2022		2022-2023	
10-11 класс			
Русский язык	92	Русский язык	80
Литература	100	Литература	80
Немецкий язык	100	Немецкий язык	100
Родной русский язык	100	Родной русский язык	90
Математика	69	Математика	60
Информатика	100	Информатика	100
История	100	История	100
Обществознание	100	Обществознание	100
География	100	География	100
Физика	100	Физика	80
Химия	100	Химия	80
Биология	100	Биология	100
Право	100	ОБЖ	100
Экономика	100	Физическая культура	100
ОБЖ	100	Астрономия	90
Физическая культура	100		



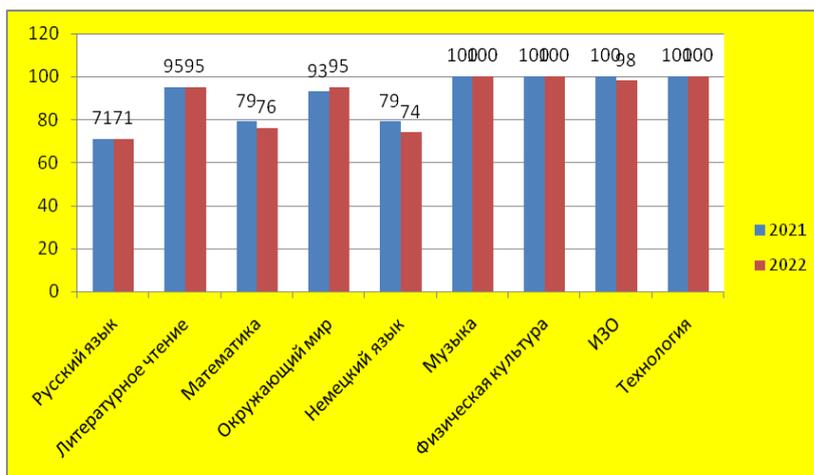
Корректность прогноза:



Расхождение прогноза и факта 1 % и 2% соответственно. Прогноз составлен верно.

Прогноз составлен верно.

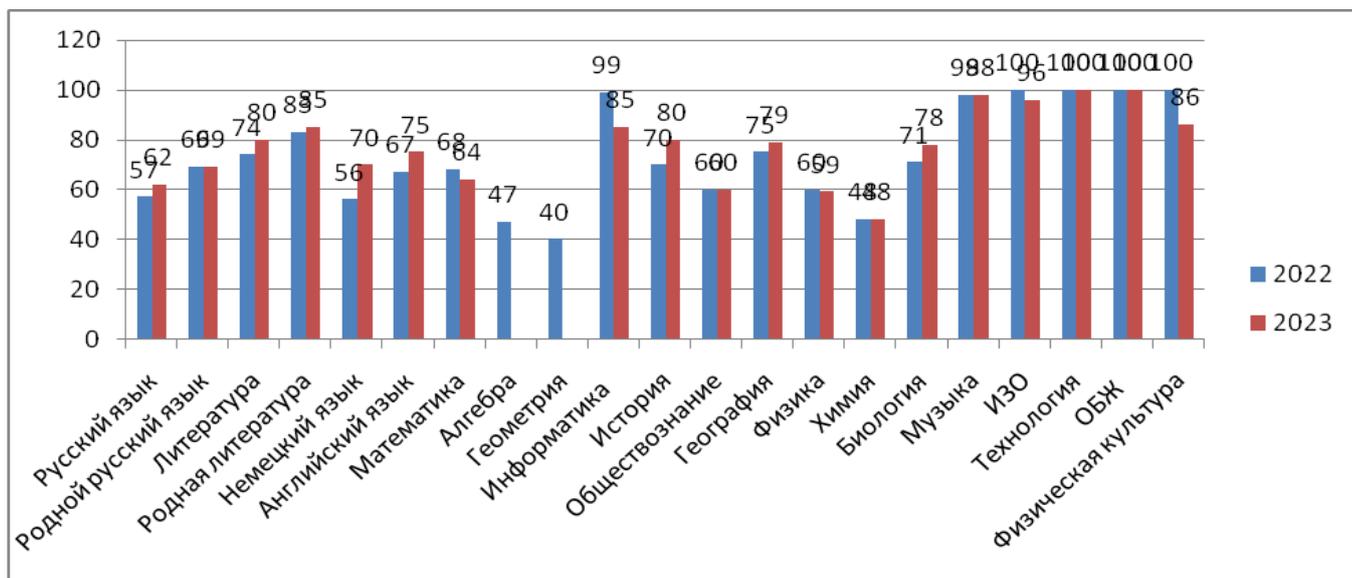
Качество знаний по предметам в сравнении с прошлым годом 1-4 классы в 2021-2022 уч.г. и 2022-2023 уч.г



Выводы:

1. Качества подготовки в основном сохранено по всем предметам.

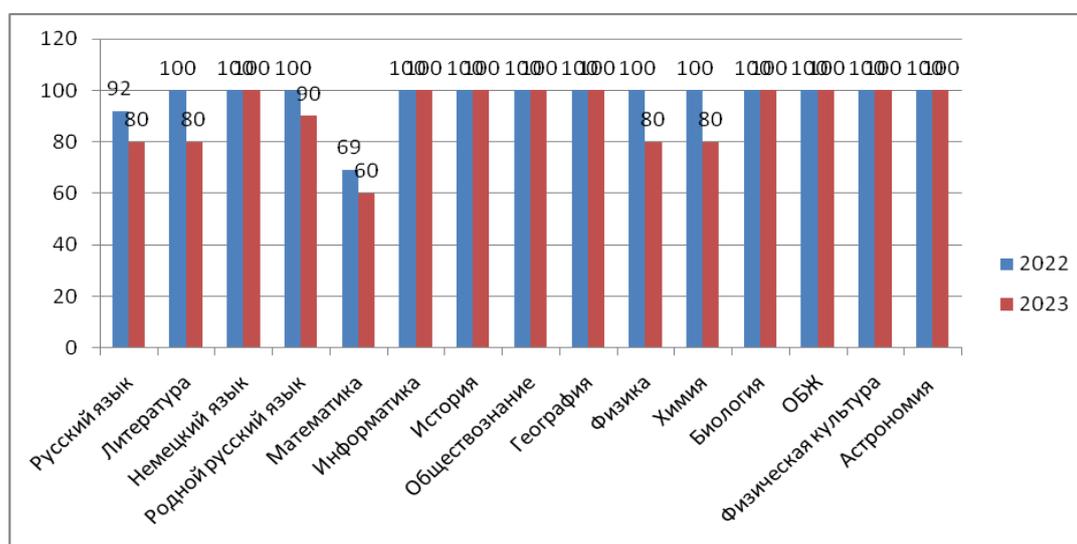
Качество знаний по предметам в сравнении с прошлым годом 5-9 классы в 2021-2022 уч.г. и 2022-2023 уч.г



Выводы:

1. Повышение качества подготовки по русскому языку, родной литературе, литературе, алгебре, географии, химии, биологии, истории, немецкому языку, английскому языку
2. Снижение качества подготовки обучающихся по информатике, физической культуре.

10-11 классы в 2021-2022 уч.г. и 2022-2023 уч.г



Выводы:

1. Снижение качества подготовки по русскому языку, литературе, математике, физике и химии.

Выводы:

1.Снижение качества подготовки обучающихся в общем рейтинге в 4, 8 классах сравнении с прошлым годом .

2.Повышение качества подготовки обучающихся в общем рейтинге 3 ,5,9, 11 классах в сравнении с прошлым годом .

класс	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
год 2022 .	67	67	69	80	33	43	36	33	57	83
год 2023	63	75	50	71	90	33	33	38	33	71

Недостатки:

1. Низкий % качества по алгебре и геометрии, практически во всех классах., по химии в 8-9 классах.

Необходимо:

1. Учителям учитывать полученные результаты для выработки стратегии повышения качества образования. Особое внимание обратить на обучающихся, имеющих 1 и 2 отметки «хорошо» и 1, 2 отметки «удовл.», реализовать резерв.

2.Провести работу по культивированию отличников в следующем учебном году

3.Обеспечить повышение качества подготовки на уровне основного общего образования.

4.4. Результаты государственной итоговой аттестации

В декабре 2022г. учащиеся 11 класса написали сочинение, которое было условием допуска к ЕГЭ. Все выпускники получили «зачёт».

Выбор тем:

№ п.п.	ФИО обучающегося	Тема
1.	1	102 Какую жизненную цель можно назвать благородной?
2.	2	102 Какую жизненную цель можно назвать благородной?
3.	3	102 Какую жизненную цель можно назвать благородной?
4.	4	605 Что делает человека подлинно счастливым
5.	5	512 Почему достижения прогресса, дающие человеку удобство и комфорт, могут быть опасны для человечества ?
6.	6	605 Что делает человека подлинно счастливым?
7.	7	605 Что делает человека подлинно счастливым?

В апреле 2023г. обучающиеся 11 класса защитили **индивидуальные проекты:**

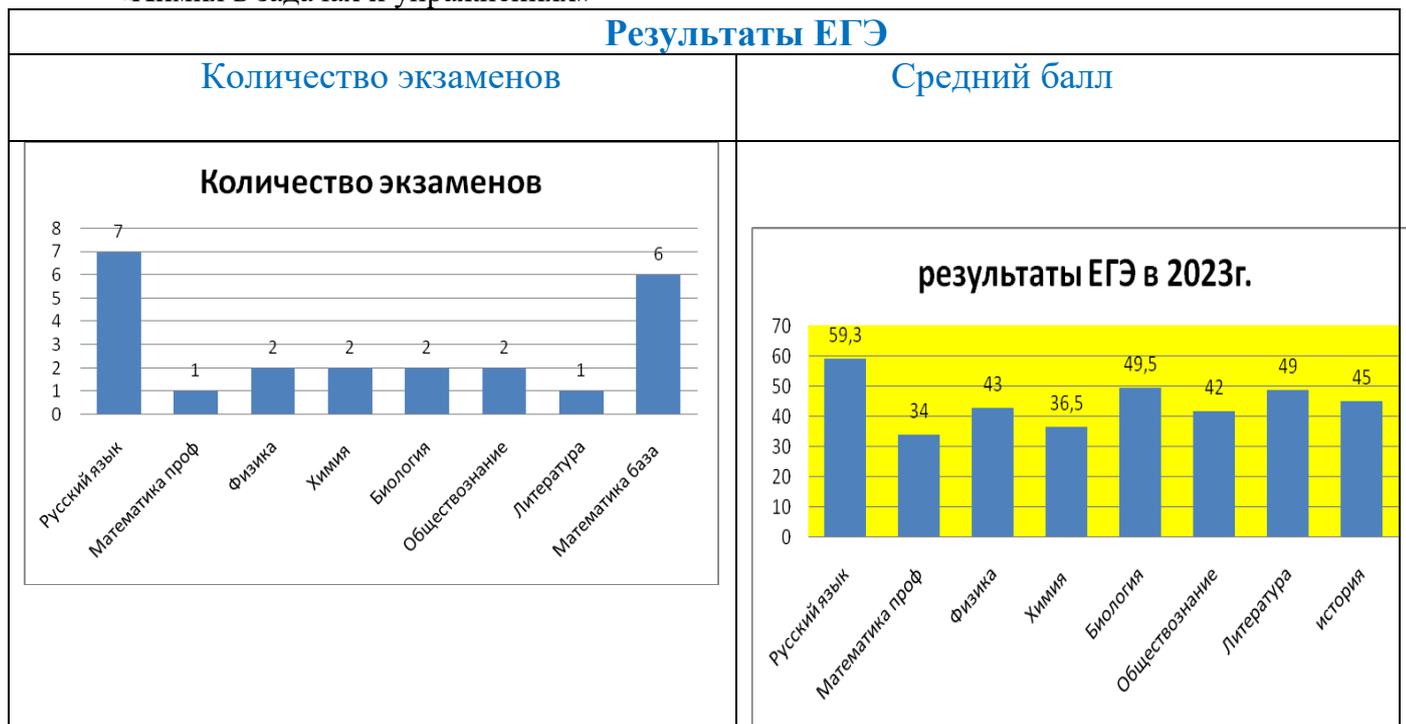
№ п.п.	ФИО обучающегося	Тема ИУП	отметка
1.	1	Язычество славян	5 (отлично)
2.	2	Становление советского автопрома	5 (отлично)
3.	3	История хоккея	5 (отлично)
4.	4	Особенности социального состава Японии: самураи и сёгуны	5 (отлично)
5.	5	Мистика как часть общественного сознания	5 (отлично)
6.	6	Основные тенденции развития киберспорта	5 (отлично)
7.	7	Культовые здания Санкт-Петербурга	5 (отлично)

Элективные курсы в 10-11 классах:

Теория и практика написания сочинения»

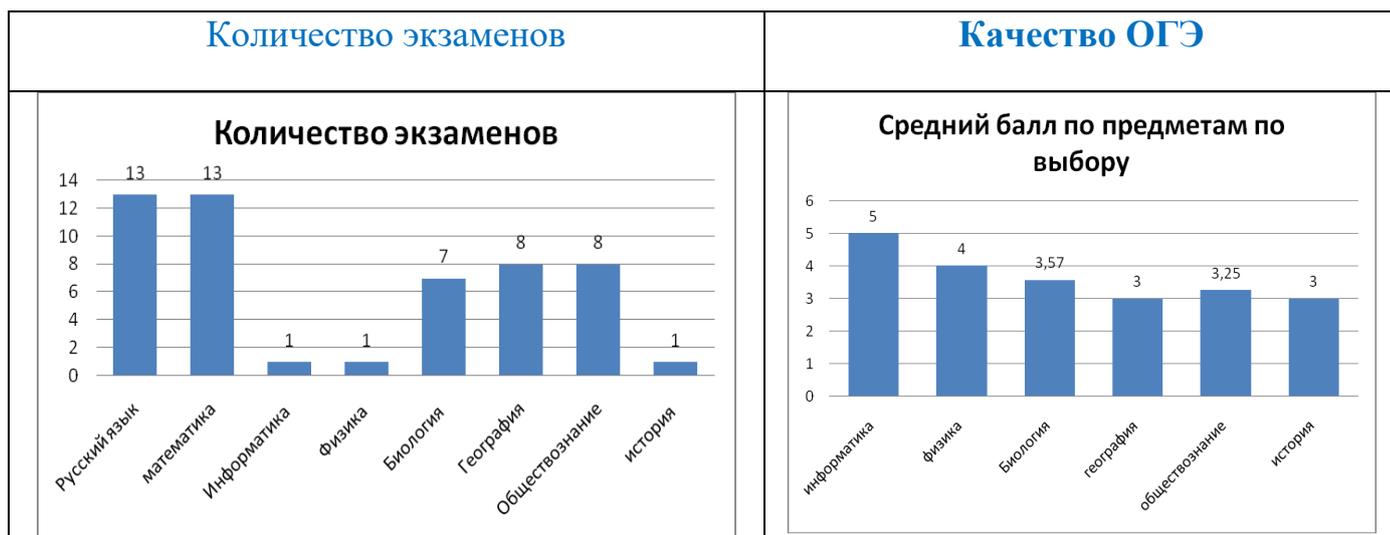
«Избранные вопросы планиметрии. Методы решения планиметрических задач»
 «Избранные вопросы стереометрии. Методы решения стереометрических задач»
 «Человек-Общество-Мир»
 «Экология здоровья» «Биология в задачах»
 «Химия в задачах и упражнениях»

Результаты ЕГЭ



Средний балл по базовой математике: 4,33, был 4,4

Результаты ОГЭ



Сравнение среднего балла за год и экзамен класса :

Предмет	Год	Экзамен
Русский язык	3,46	3,46
Математика	3,42	3,4

Средний балл по ОГЭ по обязательным предметам ,соответственно за 2013, 2014 2015 г., 2016г.,2017г.,2018г.2019г., 2020г., 2021г.,2022г.,2023г.

В 9 классе средний балл по русскому языку сохранился на прежнем уровне и составил 3,46, средний балл по математике составил 3,4 балла.

Выводы:



- Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников.
- Учителя – предметники осуществляли подготовку обучающихся к сдаче ГИА .
- Учителя – предметники регулярно проводили мониторинг знаний учащихся с устранением допущенных ошибок предыдущего теста.
- Ученики обучались методам самоконтроля и самоанализа заданий ОГЭ и ГИА
- Учителя-предметники проводили консультации и занятия по графику занятости кабинета информатики и ИКТ с использованием Интернет – ресурса, проводили решение заданий в режиме ОНЛАЙН.
- В 9 классе средний балл по русскому языку сохранился на прежнем уровне и составил 3,46, средний балл по математике составил 3,4 балла.

В 2023г. в 11 классе порог не преодолели по 1 ученику по обществознанию, химии, профильной математике. И обучающийся отказался от сдачи предметов по выбору: химия и биология.

В 2023г. в 9 классе в основные сроки порог не преодолели

№	Наименование ОО	ФИО	Русский язык	Математика	Предмет по выбору	Предмет по выбору	Кол-во предметов на "2"
1	СШ№ 28	1	2	2	обществознание 2	география 2	4
2	СШ№ 28	1				география 2	1
3	СШ№ 28	1			история 2		1
4	СШ№ 28	1		2			1
5	СШ№ 28	1	2	2		география 2	3
6	СШ№ 28	1		2			1
7	СШ№ 28	1		2			1

После повторного экзамена результаты выглядят следующим образом :

№	Наименование ОО	ФИО	Русский язык	Математика	Предмет по выбору	Предмет по выбору	Кол-во предметов на "2"
1	СШ№ 28	Азаров Николай Евгеньевич	2	2	обществознание 2	география 2	4
2	СШ№ 28	Трефилов Дмитрий Николаевич		2			1
3	СШ№ 28	Ходорчук Александр Александрович	2	2		география 2	3
4	СШ№ 28	Шепелева Устина Александровна		2			1

Получившие неудовлетворительные отметки пересдавали экзамены в дополнительные сроки в сентябре 2023г:

№	Наименование ОО	ФИО	Русский язык	Математика	Предмет по выбору	Предмет по выбору	Кол-во предметов на "2"	
1	СШ№ 28	Азаров Николай Евгеньевич	3	2	обществознание 2	география 2	3	оставлен на повторное обучение
2	СШ№ 28	Трефилов Дмитрий Николаевич		3			0	
3	СШ№ 28	Ходорчук Александр Александрович	3	3		география 2	1	переведён на семейное обучение
4	СШ№ 28	Шепелева Устина Александровна		3			0	

Недостатки:

- недостаточное стимулирование познавательной деятельности учащегося как средства саморазвития и самореализации личности, что способствовало понижению итоговых результатов педагогической деятельности и неравномерному усвоению учащимися учебного материала в течение года;
- отсутствие системы стимулирования познавательной активности школьников со стороны педагогов;
- отсутствие отдельной системы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
- Несоответствие годовых отметок и отметок полученных при сдаче ГИА.

На основании выше изложенного необходимо:

1. Создавать условия для реализации права учащихся на получение качественного образования.
2. Повышать уровень подготовки выпускников к экзаменам в форме ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам.

С этой целью

- 2.1. Повышать качество консультаций при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.
- 2.2. Усилить контроль качества проведения консультаций при подготовке к ГИА.
- 2.3. Продолжить использование разного рода тренировочно - диагностических работ по обязательным предметам и предметам по выбору.
- 2.4. Шире использовать при подготовке к экзаменам Интернет-ресурсы и тренажёры.
- 2.5. Фиксировать индивидуальное продвижение учащихся в подготовке по предметам.

2.6. Готовить обучающихся к сдаче экзаменов при переходе на профильное обучение в 10 классе по предметам по выбору.

Предложения :

1. Учителям-предметникам активизировать работу по мотивации выпускников.
2. Администрации школы поставить на классно – обобщающий контроль 9, 11 класс с целью выявления сформированности ЗУН выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
3. На совещаниях при директоре и на педагогических советах обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
4. Проводить систематический мониторинг использования учителями элементов инновационных технологий обучения и воспитания с целью их обобщения, изучения и дальнейшего внедрения в практику работы педагогического коллектива.
5. Привлекать ресурсы дистанционного обучения и ресурсы Интернет для подготовки к ГИА.
6. Методическому объединению школы внедрять опыт учителей, обучающиеся которых показывают стабильные хорошие результаты ГИА по предмету.
7. При необходимости провести корректировку плана методической работы на год, плана подготовки учащихся к ГИА, Программы повышения качества образования.
8. Предусмотреть широкий спектр элективных курсов, расширяющих программу базового обучения.
9. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
 - стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
 - применять формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
 - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
 - контроль знаний учащихся проводить в форме тестовых заданий;
 - создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель – ученик», «учитель – учитель», «ученик – ученик».
 - воспитывать положительное отношение к учебной деятельности ;
 - осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

V. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

5.1. Условия осуществления образовательного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом. Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–11-х классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5–11-х классов. С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;

- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

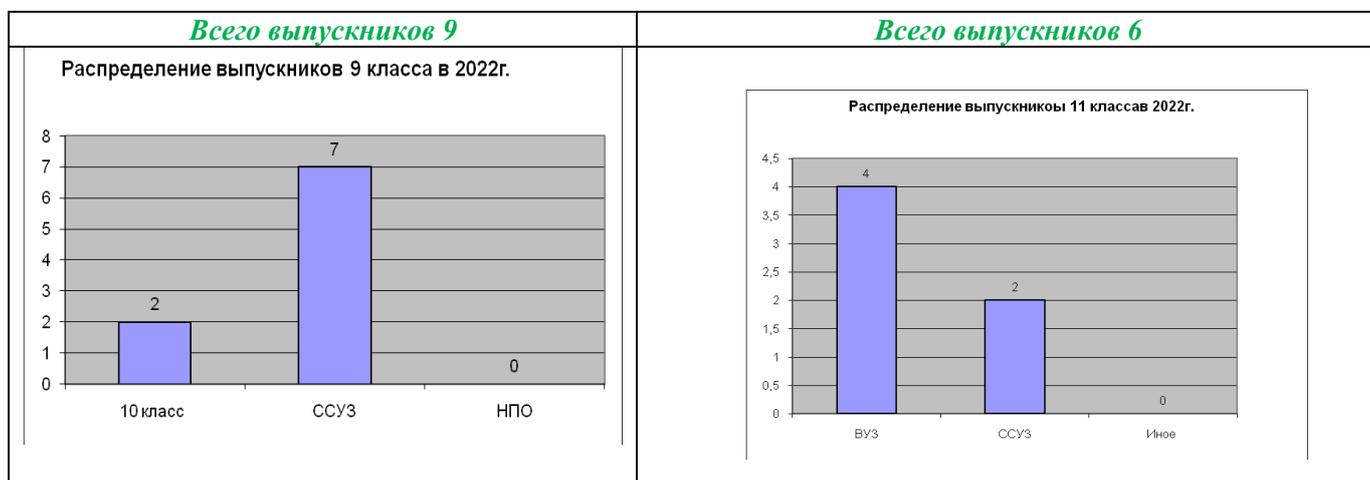
В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

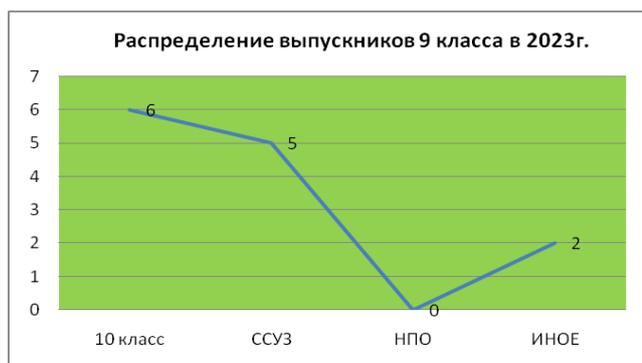
- Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.
- В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.
- В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

VI. Оценка востребованности выпускников школы

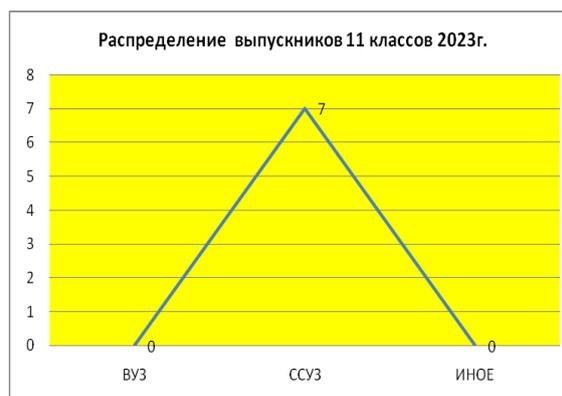
К основным аспектам социализации старшеклассников необходимо отнести следующее:

- формирование положительного отношения к учению и своему дальнейшему образованию;
- сознательное формирование жизненных планов и профессиональных ориентаций;
- выработка системы жизненных приоритетов и ценностей;
- накопление позитивного опыта сотрудничества и взаимодействия с людьми;
- формирование гражданской позиции, осознанного отношения к общественно-политическим процессам, происходящим в стране. Педагоги, учитывая аспекты социализации, через программы профориентации, правовой культуры, курсы “Мой выбор”, через пропаганду здорового образа жизни, приобщение старшеклассников к волонтерскому движению и деятельности детских общественных организаций вносят вклад в социализацию выпускников.



Всего выпускников 13

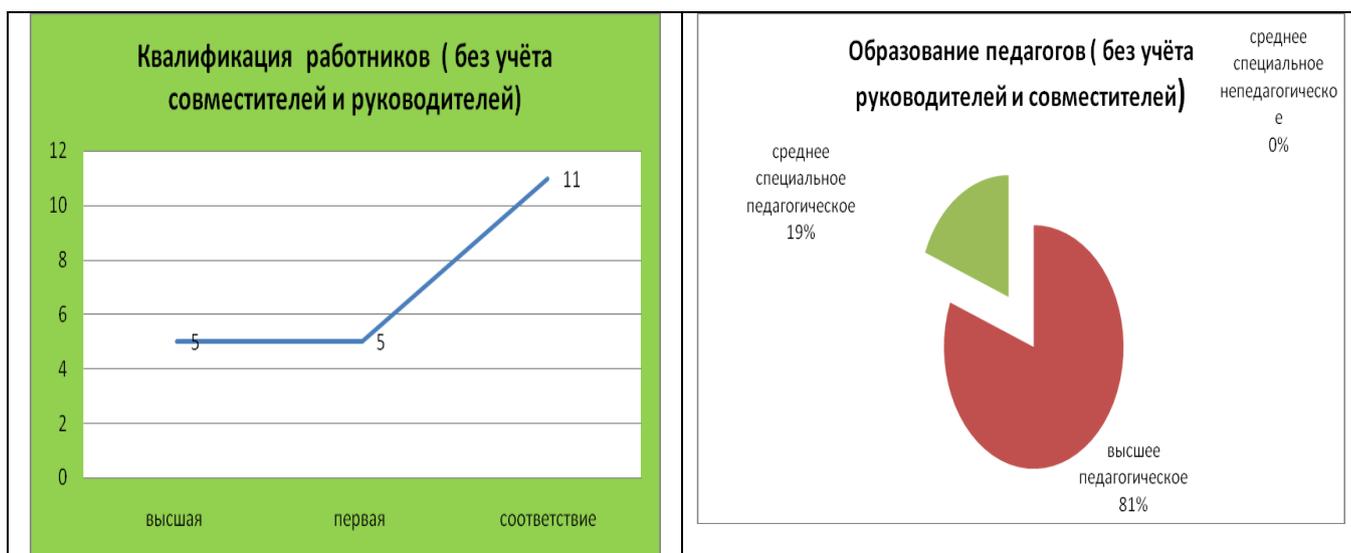
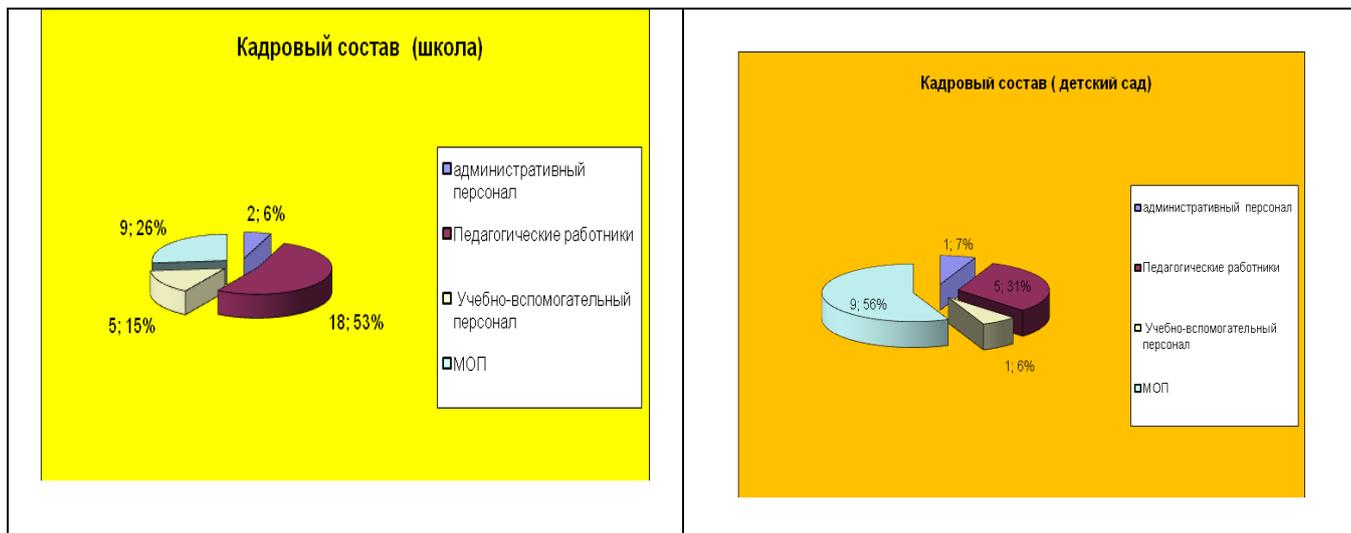
Повторное обучение -1
 Домашнее обучение-1

Всего выпускников 7**VII. Оценка качества кадрового обеспечения****7.1. Расстановка кадров.**

7.1.1. Кадровый состав, квалификационные характеристики (школа №28 и детский сад №57), включая совместителей и руководителей

	Учебный год
	2022-2023
Педагогические работники:	28
- штатные	25
в т. ч. -руководители	3
- совместители	3
Образование:	22
- высшее	
- неполное высшее	0
- среднее специальное педагогическое	6
- среднее специальное непедагогическое	0
- кол-во обучающихся заочно	0
Квалификация:	5
- высшая категория	
- первая категория	5
- без категории	0
-соответствие занимаемой должности	14
Почетное звание "Заслуженный учитель РФ"	0
Другие профессиональные награды «Отличник народного просвещения»	2
Грамота министерства РФ	3
Грамота министерства ТО	4

Кадровый состав в 2022-2023 уч.г. (школа)



Направления подготовки у всех учителей соответствует преподаваемому предмету:

2. Курсы повышения квалификации:

Обучались на курсах повышения квалификации в 2023 г.

Должность /Название курсов	Количество педагогов
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (литература)» 36 час.	1 (Власова Л.Г.) 1(Авраамова Е.В.) 1 (Старосветская И.В.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (русский язык)»36 час.	1 (Власова Л.Г.) 1(Авраамова Е.В.) 1 (Старосветская И.В.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (биология)»	1(Колобаева Л.Г.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (физика)	1(Борзова)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (химия)»	1(Колобаева Л.Г.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (информатика)	1(Авраамов В.А.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» Введение обновленных ФГОС общего образования: управленческий аспект»	1(Наумов А.А.) 1 (Старосветская И.В.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (английский язык)»	1(Наумов А.А.) 1 (Курилова О.В.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (география)	1(Авраамов В.А.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (обществознание)»	1(Авраамова Е.В.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (история)»	1(Авраамов А.А.)
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (математика)»	1(Петрушина Н.М.)

Обучались на курсах повышения квалификации в 2023-2024 г.г.

Название курсов	Количество педагогов
Общество с ограниченной ответственностью "Региональный центр повышения квалификации" (ООО "РЦПК") Менеджмент в сфере образования	3 (Клавденкова Лилия Игоревна Старосветская Ирина Викторовна Наумов Александр Анатольевич)
Специалист по пожарной безопасности 256ч.	2(Гранкова Екатерина Николаевна, Горбунова Оксана Игоревна)
Ответственный за содержание и эксплуатацию детских игровых и спортивных площадок 36 ч.	1(Гранкова Екатерина Николаевна)
Специалист по охране труда и технике безопасности в образовательной организации 256ч	1(Соустова Марина Альбертовна)
Методика преподавания курса «Шахматы» в общеобразовательных организациях в рамках ФГОС 144 ч.	1(Соустова Марина Альбертовна)
Повар шестого разряда. Детское питание 300ч	1(Тютерева Ксения Михайловна)

Педагогика. Методика преподавания информатики 520ч	1 (Борзова Анна Викторовна)
Педагогика. Методика преподавания ОБЖ и географии в условиях реализации ФГОС256	1 (Старосветский Олег Николаевич)
Педагогика. Методика преподавания ОДНКНР и ОРКСЭ в условиях реализации ФГОС72ч.	1(Назарова Вера Владимировна)
Педагогика. Методика преподавания технологии и ИК-технологии в образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС 500ч	1(Старосветский Олег Николаевич)
Музыкальный руководитель 254	Галас Елена Васильевна

Все работники прошли курсы по оказанию первой помощи.

3. **Аттестация педагогических и руководящих кадров:**

Аттестация педагогических и руководящих кадров:

В 2023 и 2024г. аттестуются

Должность	Соответствие	Первая	Высшая
Учитель начальных классов -1	2023(1) Силаева		
Учитель русского языка-2	2023(1) Власова		2023(1) Старосветская
Заместитель директора -1	2023(1)		
Педагог психолог-1	2024(1) Авраамова		
Учитель физики			2024(1) Борзова
Учитель биологии			2024(1) Колобаева
Учитель начальных классов -1	2024(1) Новикова		
Старший вожатый	2024(1) Соустова		
Педагог-библиотекарь	2024(1) Соустова		
Музыкальный руководитель	2024 (Галас)		

первая категория		высшая категория		соответствие занимаемой должности	
подтвердили	повысили	подтвердили	повысили	педагоги	руководители
0	0	0	1	2	1

4.Для совершенствования кадровой политики проводятся следующие мероприятия::

4.1.Индивидуальное сопровождение педагогов:

- Оказание помощи по созданию индивидуальных планов самосовершенствования и портфолио
- Организация тематических и индивидуальных консультаций с привлечением специалистов соответствующих областей и методических служб.
- Содействие педагогам, принимающим участие в профессиональных конкурсах и проектах.
- Внедрение системы наставничества.

4.2.Профессиональное обучение в рамках повышения квалификации.

- Организация и проведение проблемных семинаров, тематических педагогических советов, конференций, открытых уроков успешно работающих учителей, мастер-классов, круглых столов, праздников педагогического мастерства

4.3.Аттестация педагогических работников.

- Консультирование по нормативно-правовым вопросам процедуры аттестации
- Подготовка необходимых документов для аттестуемых педагогов
- Оказание помощи в составлении портфолио

4.4.Реализация принципа подбора педагогических кадров.

- подбор педагогических кадров осуществляется в соответствии с

требованиями квалификационных характеристик работников образования

4.5. Мониторинг успешности педагогической деятельности.

- Организация и обеспечение независимой экспертизы ЗУН обучающихся, уровня сформированности УУД в соответствии государственным стандартам.
- Проведение индивидуальных собеседований по результатам экспертизы, консультаций по выработке решений возникающих проблем.
- Проведение диагностики эффективности системы повышения квалификации педагогических работников и коллектива.
- Подготовка рекомендаций по дальнейшему сотрудничеству с учреждениями по повышению квалификации.
- Проведение социологических опросов, анкетирования учащихся, родителей, педагогов, выпускников в рамках определения общественного мнения о работе педагогического коллектива.

В школе происходит внедрение системы наставничества педагогических работников в образовательной организации, **целью** которой является реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в образовательной организации, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

Таким образом, данная система подразумевает сопровождение не только молодых специалистов, но и повышение своего профессионального уровня всех педагогов в условиях профессионально взаимодействия.

Задачи системы наставничества педагогических работников:

- содействовать созданию в образовательной организации психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;
- оказывать помощь в освоении цифровой информационно-коммуникативной среды, эффективных форматов непрерывного профессионального развития и методической поддержки педагогических работников образовательной организации, региональных систем научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;
- содействовать участию в стратегических партнерских отношениях, развитию горизонтальных связей в сфере наставничества на школьном и внешкольном уровнях;
- способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий путем внедрения разнообразных, в том числе реверсивных, сетевых и дистанционных форм наставничества;
- содействовать увеличению числа закрепившихся в профессии педагогических кадров, в том числе молодых/начинающих педагогов;
- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности конкретной образовательной организации, ознакомление с традициями и укладом школьной жизни, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество;
- ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью;

- содействовать в выработке навыков профессионального поведения педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством;
- знакомить педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень.

Один из важных моментов в работе администрации школы - создание атмосферы в коллективе, чтобы работнику было комфортно, чтобы он остался верным выбранной профессии..

Для совершенствования кадровой политики необходимо:

1. Формирование кадрового резерва позволит сократить срок адаптации работника, сформировать лояльность к организации, и как следствие стать гарантией долгосрочного и успешного сотрудничества
2. Материальное стимулирование, которое должно напрямую зависеть от результатов обучения учащихся.
3. Нематериальное стимулирование
4. Планирование карьеры работников, которое позволит увязать цели организации и отдельного сотрудника, планировать карьеру конкретного сотрудника с учетом его специфических потребностей и ситуаций, обеспечить открытость процесса управления карьерой, изучать карьерный потенциал сотрудников и определять пути служебного роста, а также потребность в персонале в нужный момент времени и в нужном месте.
5. Привлечение молодых специалистов, создание условий для закрепления в данной сфере.
6. Совершенствование системы профессионального развития педагогических работников.
7. Улучшение условий профессиональной деятельности работников и совершенствование системы его мотивации.
8. Оптимизация системы оценки качества деятельности педагогических работников.
9. поддержка развития конкурсного движения.
10. Создание условий для предотвращения «педагогического выгорания».
11. Повышение уровня инновационной культуры педагогических работников.
12. Поддержание организационного порядка и укрепление трудовой и исполнительской дисциплины.
13. Развитие корпоративной культуры и повышение лояльности работников..

VIII. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационные ресурсы , учебно-методического обеспечения

Показатель	
Количество посадочных мест в библиотеке	12
Количество рабочих мест, оснащенных компьютером или ноутбуком	2
Фонд художественной литературы школьной библиотеки (кол. томов) на 01.01.2024г.	10666
Фонд учебной литературы	3756

Поступило учебников в 2023г.	1017
Доля учебных изданий, рекомендованных федеральным органом управления образованием, в библиотечном фонде (%)	100%
Справочно-библиографические ресурсы (кол.ед.):	1
1) Каталоги	
2) Картотеки (систематическая статей, тематические и др.)	1
3) Электронный каталог	1
4) Библиографические пособия (обзоры, указатели, списки и т.д.)	1
Количество мультимедийных пособий, шт.	71

Техническое оснащение

№п.п.	Наименование	Количество
1.	Компьютер	2
2.	Проектор	1
3.	Экран	1
4.	Ноутбук	1
5.	Аудиосистема	2
6.	Принтер	1
7.	Сканер	1
8.	МФУ	1

Школа имеет официальный сайт . расположенный по адресу: <https://shkolaselivanovskaya-r71.gosweb.gosuslugi.ru>.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе

IX. Оценка материально-технической базы

Оснащенность и благоустройство образовательного учреждения по состоянию на 31.12.2023г.

Наименование показателя	Ед. измер.	Примечание
Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН?	да	
Водоснабжение. Наличие работающей системы водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН:		
- холодное водоснабжение	Да	
- горячее водоснабжение	Да	Водонагреватели
Канализация.		
- работающая система канализации	Да	Ремонт проведён в июне 2013г
- туалеты, оборудованные в соответствии с СанПиН	Да	Ремонт проведён в июне 2013г.
Соответствие требованиям пожаробезопасности. Отметьте факт наличия:		
- оборудованные аварийные выходы	Да	3
- необходимое количество средств пожаротушения	Да	17 огнетушителей
- подъездные пути к зданию	Да	
- соответствие электропроводки требованиям безопасности	нет	
- действующая пожарная сигнализация	Да	требуется замена
- автоматическая система оповещения людей при пожаре	Да	требуется замена
- прямая телефонная связь с МЧС	нет	
Охрана.		
- охранник	нет	
- сторож	да	2 человека
- кнопка экстренного вызова полиции	да	В учительской
капитальный ремонт		
Не планируется		
Столовая. Факт наличия:		
- собственная столовая или зал для приема пищи с площадью в соответствии с СанПиН	Да	72 места
- современное технологическое оборудование	Да	
- сотрудники, квалифицированные для работы на современном технологическом оборудовании	Да	
- отремонтированное помещение столовой	Да	
- современное оформление зала для приема пищи	Да	
- реализация образовательных программ по формированию культуры здорового питания	Да	
- оборудованное место для мытья рук	да	5 раковин
Спортивный зал. Наличие безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала и его характеристики:		
- собственный зал	да	
- площадь зала не менее 9х18 м	да	180,6
- высота зала не менее 6 м	да	
- оборудованные раздевалки	да	

- действующие душевые комнаты	да	без подводки горячей воды
- действующие туалеты	да	
Территория, оборудованная для реализации раздела 'Легкая атлетика'		
- собственная оборудованная территория	да	
- размеченные дорожки для бега	да	
- дорожки для бега со специальным покрытием	нет	
- оборудованный сектор для метания	нет	
- оборудованный сектор для прыжков в длину	да	
Количество учащихся, в образовательном плане которых предусмотрено не менее 3 часов физкультуры в неделю	59 чел.	
Количество детей, которым обеспечена возможность пользоваться современно оборудованными помещениями студий	0 чел.	
Количество детей, которым обеспечена возможность пользоваться современно оборудованными актовыми залами	125 чел	
Компьютерные классы:		
- собственный компьютерный класс	1	1 компьютеров
Оснащенность компьютерных классов:		
- металлическая дверь	да	
- электропроводка	да	
- кондиционер или протяжно-вытяжная вентиляция	нет	
- немеловые доски	да	
Количество компьютеров, используемых для осуществления образовательного процесса	26 шт.	
Количество мультимедийных проекторов	13 шт.	
Количество интерактивных досок	3шт.	
Количество документ-камер	1шт.	
Программное обеспечение. Лицензионное	нет	
Выход в интернет.		
- от 129 Кб/с	--	
- от 2 Мб/с	--	
Широкополосный интернет. Скорость выхода в интернет которых не менее 2 Мб/с	да	
Кабинет физики		
- кабинет физики	да	
- подводка низковольтного электропитания к партам (включая независимые источники)	да	нет
- лаборантская	да	
компьютеры	да	17 компьютеров
Лабораторные комплекты по физике. Наличие лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по физике в 7-11 классах) в количестве не менее $m/2 + 1$ (где m - проектная наполняемость кабинета) по разделам:		
- электродинамика	да	
- термодинамика	да	
- механика	да	
- оптика	да	
- ядерная физика	да	
Кабинет химии:		
- кабинет химии	да	
- вытяжка	да	требуется замена
- подводка воды к партам		К 12 посадочным местам
- лаборантская	да	
Лабораторные комплекты по химии.		
- неорганическая химия	да	
- органическая химия	да	
Лабораторные комплекты по биологии.		
- природоведение (окружающий мир)	да	

- ботаника	да	
- зоология	да	
- анатомия	да	
- общая биология	да	
Географические карты. Отметьте факт наличия всех карт в соответствии с реализуемыми программами по географии:		
- бумажные карты	да	70%
- лицензионное демонстрационное программное обеспечение	да	10%
Карты по истории. Отметьте факт наличия всех карт в соответствии с реализуемыми программами по истории:		
- бумажные карты	да	40%
- лицензионное демонстрационное программное обеспечение	да	10%
Современная библиотека		
- читальный зал	да	10 мест
- медиатека	да	
- работающие средства для сканирования и распознавания текстов (сканер, компьютерные программы)	да	1
- в библиотеке можно работать на стационарных или переносных компьютерах	да	2 компьютера
- обеспечен выход в Интернет с компьютеров, расположенных в библиотеке	нет	
- обеспечена контролируемая распечатка бумажных материалов (есть доступ к принтеру)	да	
- обеспечено контролируемое копирование бумажных материалов (есть доступ к ксероксу)	да	
Благоустроенность пришкольной территории:		
- озеленение территории	да	
- наличие оборудованных мест для отдыха	да	
Количество зданий, принадлежащих ОО и предусмотренных для доступа учащихся	1	
Безбарьерная среда. Обеспечена безбарьерная среда для детей с ограниченными возможностями здоровья	условно	
Медицинский кабинет.		
- собственный лицензированный медкабинет	нет	
- на условиях договора пользования	да	
- квалифицированный медработник	нет	Договор
Программа энергосбережения	да	
Наличие ограждения	Да	Полное , сетка-рабица.
Освещение территории школы	нет	Прожекторы на здании школы
Наличие локальной вычислительной сети	да	33 рабочих места

Площадь территории школы составляет 15400 кв. м, по всему периметру школа ограждена забором из сетки - рабицы.

Имеется:

- физкультурно-спортивная зона, на которой размещены: беговая дорожка, волейбольная площадка, яма для прыжков, футбольные ворота, полоса препятствий, турники;
- цветники 500 кв.м., а также опытный участок 500 кв. м.
- хозяйственная зона.

Все запасные выходы в школе оборудованы наружным освещением.

Школа располагает удовлетворительной учебно-материальной базой:

Школа оснащена компьютерной и аудио-видеотехникой, имеет доступ к глобальным информационным сетям. В школе действует спортивный зал (180, 6 кв.м.); работает актовый зал(103 кв.м.); созданы уголки кабинета здоровья; имеется необходимое количество учебных кабинетов (14 кабинетов), имеется собственная столовая вместимостью 72 места.

С марта 2022 года Школа ведет учет микротравм работников, что позволило посмотреть на оценку материально-технической базы с другой стороны. Учет микротравм выявил уязвимые места оснащения, которые требуют модернизации кабинетов и др. учебных помещений:

№п.п.	Название кабинета	количество
1.	Кабинет начальных классов	4

2.	Кабинет математики	1
3.	Кабинет русского языка и литературы	2
4.	Кабинет физики	1
5.	Кабинет химии	1
6.	Кабинет ОБЖ	1
7.	Кабинет ИЗО	1
8.	Кабинет истории	1
9.	Кабинет немецкого языка	1
10.	Кабинет технологии (мастерская)	1
11.	Актальный зал	1
12.	Спортивный зал	1
13.	Библиотека	1
14.	Кабинет информатики	1

Пополнение УМБ:

в 2023г.

№п.п.	Приобретения	Стоимость
1.	ШИФР: 70-2023- нр5213 Поставка многофункционального устройства (МФУ)	35295,00
2.	ШИФР: 70-2023- нр5213 Поставка компьютерного оборудования (31шт.)	1687337,75
3.	ШИФР: 70-2023- нр5213 Поставка тележки-хранилища с системой подзарядки и маршрутизатором	39684,57
4.	ШИФР: 70-2023- нр5213 Поставка камеры видеонаблюдения (3шт)	38181,82
5.	ШИФР: 70-2023- нр5213 Поставка телевизора (2шт)	232806,4
6.	ШИФР: 70-2023- нр5213 Поставка интерактивной панели	246960,00
7.	Поставка учебной литературы	690361,65
8.	Поставка учебной литературы	10315,8
9.	Оказание услуг по предоставлению неисключительной лицензии на использование ЭФУ.	297,00
10.	Поставка неисключительных прав использования Базы Данных Электронная Система «Образование» Тариф «Эконом»	31507,00
11.	Оказание услуг по поставке периодических печатных изданий.	29931,48
12.	Замена оконных блоков в МБОУ «Селивановская средняя школа № 28 – Центр образования с. Селиваново», по адресу: 301211, Тульская область, Щекинский район, с.Селиваново, ул.Советская, дом 15 и дом 14.	1500000,00
13.	Оказание услуг по изготовлению полиграфической, в том числе защищенной от подделок и строгого учета продукции	6552,00
14.	Поставка компьютерного оборудования для кабинета Информатики.	12900,00
15.	Поставка периодических печатных изданий	29223,00
16.	Поставка оборудования для кабинета Физики	53509,8
17.	Поставка компьютерного оборудования	44776,95
18.	Поставка компьютерного оборудования	45000,00

Отрицательные моменты:

- Старая материальная база кабинетов физики, кабинета ИЗО
- Старое оснащение мастерских для занятий по технологии для мальчиков;
- Недостаточная укомплектованность кабинета ОБЖ.
- Финансирование из местного бюджета на ремонт и развитие материально- технической базы школы отсутствует

Возможности:

- Участие в проектах, грантах.
- Привлечение внебюджетных средств.

- Поиск внутренних резервов.

Х. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

10.1. Общие сведения

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется на основании «Положения о школьной системе оценки качества образования».

Целями системы оценки качества образования являются: создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования; получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием; принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

При проведении оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования предусматривается три уровня организации процедуры системы оценки качества образования : индивидуальный уровень обучающегося (индивидуальные учебные и внеучебные достижения обучающихся, динамика показателей их здоровья, портфолио); уровень педагогического работника (профессиональная компетентность, результативность деятельности, портфолио); уровень образовательного учреждения (качество условий для обеспечения образовательного процесса, сохранения и укрепления здоровья детей), итоговая аттестация выпускников устанавливает уровень подготовки выпускников (каждого в отдельности) в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

В школе сложилась система мониторинга качества учебного процесса. В систему входит:

1. Планирование.

2. Содержание: контроль календарно-тематического планирования учителей по предметам в начале учебного года; беседы с учителями по программам; Диагностика мыслительных операций учащихся: памяти, мышления, внимания (педагог-психолог).

3. Система посещения уроков: посещение уроков учителей членами администрации (классно-обобщающий контроль), анализ работы новых учителей, посещение уроков перед проведением малых педсоветов, посещение классов с низкими показателями успеваемости, в связи с жалобами учащихся и родителей, посещение уроков с целью оказания помощи молодым учителям; посещение уроков председателями МО (с целью изучения и обобщения педагогического опыта, оказания помощи молодым учителям, посещение уроков учителей, вышедших на аттестацию)

4. Система ключевых контрольных работ: проведение административных контрольных работ в конце четверти; проведение административных контрольных работ по определённым темам; проведение административных контрольных работ по слабым результатам изучения определенных курсов; проведение диагностических работ по всем предметам. В течение учебного года в школе осуществляется педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования выпускников по ступеням обучения, анализ промежуточной и итоговой аттестации по предметам и с целью выявления причин низкого обучения учащихся. **Стартовый (входной) контроль имеет целью** определить степень устойчивости знаний учащихся, выявить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материалов прошлых лет. **Промежуточный контроль имеет целью** отслеживание динамики обученности учащихся, коррекция деятельности учителя. **Итоговый (годовой) контроль имеет целью** определение уровня сформированности ЗУН при переходе учащихся в следующий класс, отслеживание динамики их обученности.

В целях обеспечения выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования в выпускных классах проводятся административные контрольные и срезовые работы, репетиционные экзамены по ЕГЭ. Осуществляется мониторинг качества образования по предметам. Письменные контрольные задания, тесты, темы сочинений разрабатываются в соответствии с учебной программой, с ориентацией на экзаменационные материалы прошлых

лет, согласовываются с учителями-предметниками. Текущий анализ состояния образовательного процесса проводится на заседаниях МО, на совещаниях при завуче или директоре, на педагогических советах. Итоговый анализ проводится один раз в год. Он включает в себя традиционные показатели: движение учащихся, итоги успеваемости, результаты внеурочной деятельности по предметам, результаты итоговой аттестации, итоги работы методического объединения, кадровое обеспечение.

Таким образом, оценки качества образования включает в себя следующие параметры:

Оценка условий

- Мониторинг санитарно-гигиенических условий организации учебного процесса;
- Мониторинг обновления учебно-материальной базы;
- Мониторинг состояния социально-психологического микроклимата;
- Система безопасности школы, охрана труда в ОУ;
- Контроль организации питания учащихся;
- Развитие информационного пространства школы;
- Уровень адаптации учащихся на каждом новом уровне (1 кл., 5 кл., 10 кл.);
- Повышение профессиональной компетентности педагогов;
- Мониторинг дополнительных услуг;
- Поурочный контроль.

Оценка организации образовательного процесса

- Диагностика методик, технологий организации УП педагогами школы;
- Диагностика затруднений в работе педагогов (в т.ч. молодых специалистов);
- Анализ расписания учебных занятий, в т.ч. по выполнению норм СанПиН;
- Мониторинг качества учебно-воспитательного процесса;
- Мониторинг оценки качества оказываемых услуг учителями школы, прошедшими обучение в системе повышения квалификации;
- Анализ образовательных программ, ИУП для обучающихся с ОВЗ ;
- Анализ учебного плана.

Оценка образовательных результатов

- Анализ качества подготовки обучающихся по результатам четверти;
- Анализ качества подготовки обучающихся по результатам учебного года;
- Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.
- Анализ результатов участия обучающихся в олимпиадах;
- Анализ результатов участия обучающихся в научно-практических конференциях;
- Анализ результатов участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях;
- Анализ факторов, оказавших влияние на результаты образовательной подготовки обучающихся.

10.2. Результаты мониторинга знаний обучающихся:

1. Результаты входного контроля

Предмет	Учитель	Класс	% обученности	% качества
Русский язык	Новикова Ю.И.	2	87%	80%
Русский язык	Силаева Н.В.	3	57%	14%
Русский язык	Куренкова Л.А.	4	85%	45%
Русский язык	Старосветская И.В.	5	100%	89%
Русский язык	Власова Л.Г.	6	90%	90%
Русский язык	Авраамова Е.В.	7	100%	60%
Русский язык	Старосветская И.В.	8	100%	29%
Русский язык	Власова Л.Г.	9	80%	40%
Русский язык	Авраамова Е.В.	10	100%	33%
Русский язык	Власова Л.Г.	11	100%	90%
Математика	Новикова Ю.И.	2	57%	29%
Математика	Силаева Н.В.	3	83%	83%

Математика	Куренкова Л.А.	4	100%	75%
Математика	Борзова А.В.	5	100%	92%
Математика	Борзова А.В.	6	100%	90%
Математика	Петрушина Н.М.	7	100%	55%
Математика	Петрушина Н.М.	8	88%	13%
Алгебра	Петрушина Н.М.	9	100%	11%
Математика	Петрушина Н.М.	10	100%	33%
Математика	Петрушина Н.М.	11	100%	67%

На основании анализа реальных возможностей и учёта результатов успеваемости за 2021-2022 учебный год, анализа итоговых контрольных работ, контрольных работ в системе мониторинга, входных контрольных работ, наблюдения за учащимися, анализа уровня ближайшего развития, учёта психологических особенностей и способностей учащихся прогноз обученности и качества знаний учащихся на 2022-2023 учебный год составляет:

Показатели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	по школе
обученность	--	93	100	100	100	90	100	100	100	100	100	98
качество	--	67	58	70	69	80	33	33	31	33	57	55

2.Административный контроль в рамках полугодовой промежуточной аттестации обучающихся

Предмет	Учитель	Класс	% обученности	% качества
Русский язык	Новикова Ю.И.	2	100%	82%
Русский язык	Силаева Н.В.	3	90%	50%
Русский язык	Куренкова Л.А.	4	55%	36%
Русский язык	Старосветская И.В.	5	93%	64%
Русский язык	Власова Л.Г.	6	100%	100%
Русский язык	Авраамова Е.В.	7	67%	22%
Русский язык	Старосветская И.В.	8	63%	50%
Русский язык	Власова Л.Г.	9	91%	55%
Русский язык	Авраамова Е.В.	10	100%	33%
Русский язык	Власова Л.Г.	11	80%	60%
Математика	Новикова Ю.И.	2	70%	60%
Математика	Силаева Н.В.	3	91%	82%
Математика	Куренкова Л.А.	4	67%	33%
Математика	Борзова А.В.	5	100%	79%
Математика	Борзова А.В.	6	90%	50%
Математика	Петрушина Н.М.	7	100%	57%
Математика	Петрушина Н.М.	8	100%	80%
Математика	Петрушина Н.М.	9	100%	20%
Математика	Петрушина Н.М.	10	100%	0%
Математика	Петрушина Н.М.	11	100%	67%

3.Административный контроль в рамках годовой промежуточной аттестации обучающихся:

Предмет	Учитель	Класс	% обученности	%качества
Русский язык	Новикова Ю.И.	2	92	85
Русский язык	Силаева Н.В.	3	83	75
Русский язык	Куренкова Л.А.	4	92	38
Русский язык	Старосветская И.В.	5	100	75
Русский язык	Власова Л.Г.	6	90	60
Русский язык	Авраамова Е.В.	7	89	44

Русский язык	Старосветская И.В.	8	88	75
Русский язык	Аврамова Е.В.	10	100	33
Математика	Новикова Ю.И.	2	93	86
Математика	Силаева Н.В.	3	100	64
Математика	Куренкова Л.А.	4	86	50
Математика	А.В.Борзова	5	100	89
Математика	А.В.Борзова	6	89	78
Математика	Н.М.Петрушина	7	100	38
Математика	Н.М.Петрушина	8	86	14
Математика	Н.М.Петрушина	10	100	33

4.Результаты ВПР-23

Весна2023г.

Предмет	4 класс		5 класс		6 класс		7 класс		8 класс	
	Обученность	качество								
Русский язык	92%	38%	100%	75%	90%	60%	89%	44%	88%	75%
Математика	86%	50%	100%	89%	89%	78%	100%	38%	86%	14%
Окружающий мир	100%	86%								
История			100%	82%	90%	70%				
Биология			100%	86%	100%	78%	100%	89%		
Обществознание							100%	50%		
Физика									100%	43%
Иностранный язык							67%	33%		
География									100%	14%

Выводы: Результаты ВПР в 4 -8 классах не вполне соответствуют результатам года . ВПР показали снижение результатов по сравнению с итоговой оценкой за год по всем предметам.

Расхождение результатов ВПР и итоговой оценки в 6 классе по русскому языку составило 50%, по истории и биологии 60%, что превысило допустимый порог расхождений на 30-40%.

Расхождение результатов ВПР и итоговой оценки в 7 классе по математике составило 38%, по немецкому языку 50%, что превысило допустимый порог расхождений на 18-30%.

Расхождение результатов ВПР и итоговой оценки в 8 классе по географии составило 58%.

Самый низкий процент обученности отмечается в 7 классе по немецкому языку – 67% и качества знаний в 8 классе по математике и географии – 14%. Следует отметить, что самый высокий процент заданий, к которым учащиеся не приступали, также по данным предметам.

Причины несоответствия результатов ВПР и оценок за год

- Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.
- Особенности формулировки и характер задания (для отдельных учащихся: не поняли задание и, как следствие, выполнили его неверно)
- Пропуски уроков по состоянию здоровья отдельными учащимися весной и, как следствие, недостаточное количество времени на повторение материала, необходимого для успешного выполнения ВПР.
- Индивидуальные особенности некоторых учащихся (в том числе эмоциональное состояние во время выполнения работы, медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий (старались сделать всё быстро, но неверно).
- Слабо поставленная учебная мотивация и воспитательная работа классным руководителем с классом.
- Низкая мотивация отдельных учащихся к обучению, нежелание учиться.
- Недостатки в индивидуальной работе учителя-предметника с учащимися.
- Несоответствие заданий в УМК по предметам типам заданий в ВПР.

10.3.Цели и задачи учебной работы:

Цель: Создание безопасных и благоприятных условий организации образовательного процесса с целью обеспечения права обучающихся на получение качественного общего образования.

Задачи:

1. Качественная реализация Федеральных государственных образовательных стандартов. в т.ч. Проведение мероприятий по развитию функциональной грамотности в соответствии с Приказом Министерства образования Тульской области от 03.12.2021 года № 1554 «Об утверждении плана мероприятий Тульской области, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2021-2022 гг.».
2. Информатизация образования.
3. Укрепление материально-технической базы.
4. Организация бесплатного питания школьников и воспитанников из социально незащищенных семей.
5. Снижение неэффективных расходов по управлению кадровыми ресурсами.
- 6.Совершенствование системы моральной и материальной поддержки лучших педагогических работников.
8. Экономия энергоресурсов за счет внедрения высоко эффективного оборудования и материалов, повышения энергетической грамотности и ответственности участников образовательного процесса.
9. Интеграция дополнительного образования в основное образование.

10. Совершенствование работы по созданию эффективной модели сотрудничества школы и родителей, основанной на личностно-ориентированной модели взаимодействия.
11. Повышение качества образования.
12. Совершенствование профильного обучения в средней школе.
13. Создание условий для обучения детей с ОВЗ.
14. Обеспечение эффективного взаимодействия всех субъектов образовательного процесса в целях повышения качества образования на основе внедрения современных образовательных ресурсов
15. Обеспечение цифровизации образования через эффективное использование федеральной цифровой образовательной среды и использование цифровых технологий в административно-управленческой и педагогической деятельности
16. обеспечение поддержки одаренных детей и талантливой молодежи, формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.
17. Повышение квалификации педагогических работников, в т.ч. на основе использования современных образовательных технологий, участия в профессиональных сообществах и ассоциациях, обмена опытом и лучшими практиками. Создание и развитие системы наставничества на основании совместного письма Министерства Просвещения России от 21 декабря 2021 года № АЗ-1128/08 и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021г. №657"О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях"
18. Обеспечение условий для воспитания гармонично- развитой социально-ответственной личности.
19. Организация межведомственного **взаимодействия** с различными субъектами образовательного процесса, направленного на самоопределение и профессиональную ориентацию детей и обеспечение их успешной социализации с учетом потребностей рынка труда.
20. Актуализация программы воспитания, планов мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года с учетом новых требований Минпросвещения России;
21. Развитие непрерывного научно-технологического образования через техническое творчество, занятия робототехникой, экспериментирование и проектирование, техническое моделирование и конструирование, познавательную исследовательскую деятельность.

XI. Анализ показателей деятельности организации

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию в 2023г.

№п.п.	Показатели	Единица измерения
А	Б	В
1.	Общие сведения об общеобразовательной организации	чел./%
1.1.	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланк; начало периода действия, окончание периода действия)	лицензия на право ведения образовательной деятельности выдано Министерством образования Тульской области 4 декабря 2015г, серия 71Л02 №0000125, регистрационный №0133/02904;
1.2.	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство, номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка, начало периода действия, окончание периода действия)	свидетельство о государственной аккредитации. выдано 06 апреля 2016 г Министерством образования Тульской области; серия 71А02№ 0000559, регистрационный №0134/01502
1.3.	Общая численность обучающихся	117 чел.
1.4.	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	начального общего образования основного общего образования среднего общего образования
1.5.	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: начального общего образования основного общего образования среднего общего образования	50 чел./42,7% 58чел./49,6% 9чел./7,7%
1.6.	Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов	0 чел./0%
1.7.	Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения	9чел/ 7.7%
1.8.	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	117 чел./100%

2.	Образовательные результаты обучающихся	
2.1.	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	
2.1.1.	Общая успеваемость	117чел/100%
2.1.2.	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	63чел/57%
2.2.	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ЕГЭ/ОГЭ	
2.2.1.	9 класс (русский язык)	3,46
2.2.2.	9 класс (математика)	3,4
2.2.3.	11 класс (русский язык)	59,3
2.2.4.	11 класс (математика - базовый уровень)	4,3
2.2.5.	11 класс (математика – профильный уровень)	34
2.3	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: - количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ	
2.3.1	9 класс (русский язык)	0чел./0%
2.3.2	9 класс (математика)	0чел./0%
2.3.3	11 класс (русский язык)	0чел./0%
2.3.4	11 класс (математика)	0чел./0%
2.4	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников	0чел./0%
2.4.1	9 класс	2чел./15,4%
2.4.2	11класс	0чел./0%
2.5	Количество/доля выпускников-медалистов	0чел./0%

2.6	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.1	Количество /доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.2	Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	0чел./0%
	регионального уровня	0чел./0%
	федерального уровня	0чел./0%
	международного уровня	0 чел./0%
3.	<u>Кадровое обеспечение учебного процесса</u>	
3.1.	Общая численность педагогических работников	15
3.2.	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	14/93,3%
3.2.1.	непедагогическое	0чел/0%
3.3.	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них	1/6,7%
3.3.1.	непедагогическое	1/6,7%
3.4.	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	
3.4.1.	высшая	5чел/33,3/%
3.4.2.	первая	4 чел/ 26,7%
3.5.	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
3.5.1.	до 5 лет, в том числе молодых специалистов	0чел/0%

3.5.2.	свыше 30 лет	6чел./ 40%
3.6.	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	2чел./13,3%
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	7чел./46.6%
3.8.	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации	18чел/100%
3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:	18чел/100%
4.	Инфраструктура общеобразовательной организации	
4.1.	Количество персональных компьютеров в расчёте на одного обучающегося	0,4
4.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного обучающегося	31
4.3.	Переход образовательной организации на электронный документооборот электронные системы управления	да
4.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
4.4.1.	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
4.4.2	с медиатекой	да
4.4.3	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
4.4.4.	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
4.4.5	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
4.5.	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	117чел./100%

