

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Селивановская средняя школа №28 – Центр образования с.Селиваново»

Принят решением
педагогического совета
30.08.2023г. №12

УТВЕРЖДАЮ

Директор



А.А. Наумов

30.08.2023г.

**Программа развития
структурного подразделения «Селивановский детский сад №57»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Селивановская средняя школа №28 – Центр образования с. Селиваново»
на 2023 – 2026 годы.**

Селиваново, 2023 г.

I раздел ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Программа развития структурного подразделения «Селивановский детский сад №57» (далее – СП, детский сад, Селивановский детский сад) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Селивановская средняя школа №28 – Центр образования с. Селиваново» (далее – Программа) разработана на срок с 2023-2026 гг. В программе определены тенденции развития дошкольного учреждения в инновационном режиме, охарактеризованы главные проблемы и задачи педагогического и детского коллективов, моделируя пути и способы по изменению содержания и организации образовательного процесса в соответствии с модернизацией российского образования. Развитие детского сада в данный период предполагает создание условий для личностного роста воспитанников, их подготовки к школьному обучению, успешной социализации в обществе.

В своем развитии учреждение ориентируется на следующие приоритетные ценности:

- ✓ охрана жизни, укрепление физического и психологического развития детей
- ✓ обучение, воспитание и развитие каждого воспитанника с учетом его индивидуальных (возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных и др.) особенностей, образовательных потребностей и возможностей путем создания в МСП максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого ребенка.
- ✓ воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека;
- ✓ формирование самосознания дошкольников;
- ✓ взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития личности ребенка;
- ✓ преемственность обучения;
- ✓ психологический комфорт для всех участников образовательного процесса
- ✓ доверие и уважение друг к другу воспитанников, педагогов, родителей.

Достижение поставленных целей лежит в основе определения основных направлений и мероприятий по реализации программы развития, сориентированной на личность ребенка и создание в детском саду условий для развития его способностей, на свободное сотрудничество воспитанников, родителей и педагогов.

**II раздел
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ.**

Наименование Программы	Программа развития структурного подразделения «Селивановский детский сад №57» (далее – СП, детский сад, Селивановский детский сад) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Селивановская средняя школа №28 – Центр образования с. Селиваново» (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none">• Статья 67.1 Конституции Российской Федерации, согласно которой важнейшим приоритетом государственной политики Российской Федерации являются дети (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20.12.2012 № 273-ФЗ;• Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;• Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;• Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;• Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);• Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г. № 72264))

	<ul style="list-style-type: none"> Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Селивановская средняя школа №28 – Центр образования с. Селиваново»
Социальный заказ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Качественный присмотр и уход за детьми. 2. Качественное дошкольное образование (предоставление муниципальных услуг) – реализация основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных и рабочих программ. 3. Сохранение и укрепление здоровья детей, создание здоровьесберегающих условий. 4. Предшкольная подготовка. 5. Предоставление муниципальных услуг в электронном виде. 6. Расширение самостоятельного развития СП. 7. Повышение эффективности расходования ресурсов.
Назначение программы	<p>Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы структурного подразделения «Селивановский детский сад №57» за предыдущий период.</p> <p>В Программе отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление детским садом на основе инновационных процессов.</p>
Цель программы	<p>Совершенствование в структурном подразделении системы интегративного образования в соответствии с ФГОС, реализующего право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации.</p>
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация основы для реализации программы. 2. Совершенствование программно-методического оснащения. 3. Обновление развивающей предметно – пространственной среды СП, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности в 4. Повышение качества образовательного процесса в условиях перехода на федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО).

	<p>5. Организация оздоровительной работы в СП.</p> <p>6. Улучшение материально-технической базы СП.</p> <p>7. Взаимодействие СП с семьями воспитанников.</p> <p>8. Развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка через расширение сети дополнительного образования.</p> <p>9. Обеспечение функционирования СП как открытой системы.</p> <p>10. Выполнение предписаний контролирующих органов.</p>
Руководитель программы	Городничая Анастасия Владимировна – заведующий отделением.
Управление программой	Управление осуществляется заведующим СП и педагогическим советом.
Ожидаемый результат	<p>Для СП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение конкурентоспособности СП; - соответствие образовательного процесса и образовательных услуг требованиям федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО); - улучшение материально-технического обеспечения для реализации программы дошкольного образования СП; <p>Для воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого; - улучшение состояния физического, психического и социального здоровья; - превращение воспитательно-образовательного пространства СП в благоприятную среду для развития индивидуальности каждого воспитанника. <p>Для педагогического коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности в условиях внедрения в образовательный процесс детского сада федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) ; - рост профессиональной культуры педагогов, повышение компетентности в области применения ИКТ; - совершенствование базы методических разработок с использованием

ИКТ для развития творческого потенциала ребенка в условиях детского сада.

Для семьи:

- сохранение здоровья ребенка и успешность его при поступлении в школу;
- расширение области участия родителей в деятельности СП (участие в образовательном процессе, в проведении совместных мероприятий);
- укрепление взаимодействия детского сада и семьи.

Для социума:

- реализация системы социального партнерства;
- расширение образовательного пространства через сотрудничество с социокультурными учреждениями села;
- Повышение уровня правовой культуры всех участников образовательного пространства.

III раздел

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

о структурном подразделении «Селивановский детский сад №57»

МБОУ «Селивановская средняя школа №28 – Центр образования с.Селиваново».

Структурное подразделение «Селивановский детский сад №57» (далее – СП, структурное подразделение, Детский сад) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Селивановская средняя общеобразовательная школа №28 - Центр образования с.Селиваново» (далее – ОО, МБОУ, Школа) расположено по адресу: 301211 Тульская область, Щекинский район, с. Селиваново. Советская 14, тел. 8 (48751)7-03-83. Здание Детского сада располагается в центре села, имеет удобное транспортное расположение: остановки общественного транспорта находятся в 60 и 500 метрах от Детского сада.

Учредителем Школы является муниципальное образование Щекинский район.

Функции и полномочия учредителя Школы (далее – Учредитель) осуществляет администрация муниципального образования Щекинский район в лице Комитета по образованию.

Отраслевым (функциональным) органом администрации Щекинского района, координирующим деятельность Школы, является Комитет по образованию администрации Щекинского района.

Учреждение находится в ведомственном подчинении Комитета по образованию администрации Щекинского района.

Главным распорядителем бюджетных средств является Комитет по образованию администрации муниципального образования Щекинский район.

Образовательная деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности действует бессрочно.

Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся совет Школы, педагогический совет, общее собрание работников, родительский комитет, а также может формироваться ученический совет.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Время работы Детского сада – с 7.30 часов до 17.30 часов. Режим работы 10 часовой.

Расчетная вместимость учреждения составляет 50 человек на 2 группы. В учреждении функционирует 2 группы общеразвивающей направленности с общим количеством детей 26 человек, что не превышает норматива:

- I разновозрастная группа (от 2 до 5 лет);
- II разновозрастная группа (от 5 до 7 лет)

Важно отметить, что наполняемость учреждения за последние годы снизилась.

2020	2021	2022	2023
49	43	39	27

В Детский сад принимаются дети в возрасте от 2-х до 7 лет.

Непосредственное управление деятельностью структурного подразделения (отделения) осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий отделением, назначаемый директором ОО.

Кадровая характеристика.

На момент написания программы развития общее количество педагогических работников – 5 человек (4 воспитателя, 1 музыкальный руководитель).
Укомплектованность кадрами - 100%.

Коллектив стабильный, текучести кадров нет. В количественном соотношении преобладают педагоги со стажем свыше 20 лет. Анализ педагогического стажа, квалификационных категорий представлен в таблицах.

а) по образованию:

Всего	Высшее		Средне-профессиональное	
	Количество	%	Количество	%
5	2	40	3	60

б) по стажу работы:

До 5 лет		До 10 лет		До 20 лет		Свыше 20 лет	
Количество	%	Количество	%	Количество	%	Количество	%
0	0	1	20	1	20	3	60

Все педагоги прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности, молодых специалистов нет.

Материально-техническая база:

Здание СП имеет центральное отопление, водоснабжение, канализацию.

Территория детского сада имеет цельное ограждение, 3 прогулочных участка, оборудованных игровыми домиками, песочницами, горками, машинками. Имеются прогулочные веранды с защитой от ветра, дождя или солнца. На территории СП разбиты цветники, высажен мини-питомник, имеется огород. Имеется спортивная зона, где расположена волейбольная площадка.

В здании имеется:

- пищеблок,
- прачечная, оборудованная стиральной машиной с автоматическим управлением, имеется гладильный стол, электрический утюг, ванна,
- многофункциональный кабинет,

- кабинеты специалистов,
- музыкально-спортивный зал,
- кабинеты заведующего, делопроизводителя, завхоза
- медицинский кабинет с изолятором
 - групповые комнаты.

В СП имеется собственная информационно-техническая база: выход в интернет,

Wi- Fi, электронная почта, официальный сайт, технические средства обучения (ноутбук, музыкальный центр -2, блютуз колонка – 1 шт, лазерные принтеры с черно-белой печатью, струйный принтер с цветной печатью. Оргтехника используется в образовательной деятельности для подбора и распечатки материала, в методической и административной работе.

Все помещения СП отвечают санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а так же психолого-педагогическим требованиям к благоустройству дошкольных учреждений. Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка.

Группы в достаточной мере обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием, развивающими игрушками. Группы имеют отдельные спальные помещения, игровые комнаты. Мебель в помещениях групповых комнат и спален промаркирована в соответствии с ростовыми группами воспитанников. В раздевалках имеется достаточное количество промаркированных шкафчиков для одежды, имеются лавочки.

IV раздел

МЕРОПРИЯТИЯ

ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ НА 2023 – 2025 ГГ.

На сегодняшний день наш детский сад наряду с ОП, решает комплекс вариативных задач в соответствии с приоритетным направлением работы СП с достаточным применением педагогических технологий, ориентированных на современный уровень развития дошкольника, личностно-ориентированную модель взаимодействия.

<i>Задачи этапа</i>	2023	2024	2025	Ответственные	Примечание
I этап (подготовительный) январь 2021 г. – сентябрь 2021 г. <i>Цель:</i> Подготовить ресурсы для реализации Программы Развития					
Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность СП в связи с введением федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО)	*	*	*	Заведующий СП	
Укрепление связей с имеющимися ресурсными партнерами и поиск новых ресурсных партнеров	*	*	*	Заведующий СП	
Поиск и внедрение методов повышения мотивации к личностному и профессиональному росту педагогов.	*	*	*	Заведующий СП	
Создание материально-технических и финансовых условий для работы СП.	*	*	*	Заведующий СП, завхоз	
Разработка дальнейших перспектив развития системы взаимодействия с другими социальными институтами	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели	
II этап (реализации) сентябрь 2023 г.- сентябрь 2025 г. <i>Цель:</i> практическая реализация Программы Развития					

Поддержание и укрепление имеющихся связей с ресурсными партнерами	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели	
Реализация мероприятий по основным направлениям, определённым Программой Развития;	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели, завхоз	
Обновление содержания и форм деятельности для родителей		*	*	Воспитатели	
Качественная разработка программного обеспечения воспитательно - образовательного процесса СП в соответствии с ФОП ДО.	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели, творческая гр.	
<p>Организация методического сопровождения педагогов по повышению профессионального уровня и качества работы:</p> <p><i>- изучение, овладение и создание базы современных игровых технологий;</i></p> <p><i>- разработка, апробация и внедрение авторских игровых технологий, проектов;</i></p> <p><i>- формирование компетенций педагогов для работы с детьми с ОВЗ;</i></p> <p><i>- создание условий для обобщения и распространения педагогами успешного педагогического опыта;</i></p> <p><i>- обеспечение качества участия педагогов СП в конкурсах профессионального мастерства</i></p>	*	*	*	Заведующий СП, творческая группа, специалисты СП	
Создание условий для качественной реализации здоровьесберегающих мероприятий : <i>- обновление спортивного оборудования;</i>	*	*	*	Заведующий СП, педагоги СП	

<ul style="list-style-type: none"> - приведение программно-методического обеспечения в соответствие требованиям ФООП ДО, ФГОС ДО; - внедрение современных форм осуществления физкультурно-оздоровительных мероприятий; - включение родителей в образовательный процесс; - повышение квалификации воспитателей по физической культуре; - обеспечение информационной открытости. 					
Корректировка программного содержания в вариативной части ОП, формируемой участниками образовательных отношений с учётом потребностей детей и родителей (законных представителей)	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели, творческая группа, специалисты СП	
<p><i>Совершенствование содержания и форм взаимодействия детского сада и семьи с учетом индивидуальных потребностей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - привлечение родителей к непосредственному участию в управлении СП; - участие родителей в оценке качества реализации ОП, в том числе вариативной части; - поиск и внедрение новых форм и методов приобщения родителей к жизнедеятельности СП, с использованием современных ИКТ. 	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели	
Выполнение предписаний органов контроля и надзора	*	*	*	Заведующий, завхоз	
Укрепление имеющейся материально технической базы (приобретение нового современного оборудования, пособий, оргтехники и др.) для успешной реализации новой образовательной программы СП в соответствии с ФООП ДО.	*	*	*	Заведующий СП, завхоз	

III этап (обобщающий) сентябрь-декабрь 2025 г.

Цель: оценка качества реализованных мероприятий

Проведение проблемно-ориентированного анализа состояния МТБ, обеспечивающего функционирование СП; реализацию ОП в соответствии с ФОП и других образовательных программ.		*	*	Заведующий СП, завхоз, воспитатели	
Мониторинг психолого-педагогических условий, созданных в СП для качественной реализации образовательных программ	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели, педагог-психолог школы	
Оценка уровня включенности педагогов родителей в инновационную деятельность СП	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели	
Опрос родителей на предмет удовлетворенности созданными условиями для детей в СП, качеством деятельности	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели	
Оценка качества участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, мероприятиях по распространению опыта педагогической деятельности педагогов	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели	
Анализ результатов мониторинга индивидуального развития воспитанников, участия в творческих, интеллектуальных конкурсах	*	*	*	Заведующий СП, воспитатели, педагоги СП	
Проведение корректировки мероприятий по реализации Программы Развития в соответствии с результатами			*	Заведующий СП, завхоз, воспитатели	

мониторинга					
Предоставление аналитического материала на педсовете СП, общем родительском собрании, разместить на сайт СП			*	Заведующий СП, воспитатели	
Определение проблем для разработки новой Программы Развития			*	Заведующий СП, завхоз, воспитатели	