

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Селивановская средняя школа № 28- Центр образования с. Селиваново»

ПРИКАЗ

с. Селиваново

*О режиме работы
Селивановской средней школы №28*

№ «01» 06 2022

Для четкой организации труда педагогических работников , младшего обслуживающего персонала, обучающихся в 2022-2023 учебном году, в соответствии с Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28, с Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 МР 3.1/2.4.0178/1-20 (письмо Роспотребнадзора от 08.05.2020 N 02/8900-2020-24)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы в обычном режиме:
 - 1.1. Учебный день начинать в 8 ч.10 мин. Вход учеников в здание- с 8 ч.10мин. Утренняя гимнастика – с 8ч.15мин. до 8ч.25 мин. (кроме понедельника), Начало занятий (уроков) - в 8ч. 30мин

Расписание звонков для 1 класса на сентябрь и октябрь 2022г.:

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1.	8-30	9-05	10 мин
2.	9-15	9-50	10 мин
3.	10-30	11-05	10 мин

Расписание звонков для 1 класса на ноябрь, декабрь 2022 г.:

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1.	8-30	9-05	10 мин
2.	9-15	9-50	10 мин
3.	10-30	11-05	10 мин
4.	11-15	11-50	10 мин

Расписание звонков для 1 класса на январь-май 2023г.:

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1.	8-30	9-10	10 мин
2.	9-20	10-00	10 мин
3.	10-40	11-20	10 мин
4.	11-30	12-10	10 мин
5.	12-20	13-00	10 мин

Расписание звонков на уроки во 2-11 классах

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1.	8-30	9-15	10 мин
2.	9-25	10-10	10 мин
3.	10-30	11-15	10 мин
4.	11-25	12-10	10 мин
5.	12-30	13-15	10 мин
6.	13-25	14-10	10 мин
7.	14-20	15-05	10 мин

1.2. Пропускной режим в учебное заведение осуществляется уборщики служебных помещений, директор, заведующий хозяйством, дежурные учителя, могут привлекаться родители.

1.3. Установить перед началом каждого урока за 5 мин предварительный звонок. После предварительного звонка ученики и учителя готовятся к уроку в кабинетах. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемены дежурят на этажах и обеспечивают дисциплину учеников, несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

1.4. Установить продолжительность уроков следующим образом:

Продолжительность уроков во 2-9 классах	45 минут
Продолжительность уроков в 1 классе в сентябре-декабре	35 минут
Продолжительность уроков в 1 классе в январе-мае	40 минут
Продолжительность урока для детей с ОВЗ	40 минут

1.5. Обучение детей в 1-м классе проводить с соблюдением следующих требований:

-учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену, использование «ступенчатого» режима: в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый); организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут; для посещения группы продленного дня в полном режиме, необходима организация дневного сна (не менее 1 часа), 3-х разового питания и прогулок; обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий; дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти по графику комитета по образованию.

1.6. Образовательную недельную нагрузку распределять равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю – 5 уроков, за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2-4 классов – не должен превышать 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.

- 5 - 11 классы, в которых обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья-6

уроков

1.7. В течение учебного дня проводить не более одной контрольной работы, контрольные работы проводить на 2-4 уроках.

1.8. Учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе для первоклассников не должна

превышать 21 час, для обучающихся 2-4-х классов – 23 часа, 5-х классов – 29 часов, 6-х классов – 30 часов, 7-х классов – 32 часа, 8-9-х классов – 33 часа, 10-11-х классов – 34 часа.

1.9. Учитывать, что объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): для 1-х классов – 1 час, для 2-3-х классов – 1,5 часа; 4-5-х классов – 2 часа, 6-8-х классов – 2,5 часа, 9-11-х классов – 3,5 часа. (СП 1.2.3685-21)

1.10. В оздоровительных целях создать условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Для этого обеспечить проведение гимнастики до учебных занятий, физкультминуток на уроках, подвижных игр на переменах, спортивного часа в продленном дне, уроков физкультуры, внеклассных спортивных занятий и соревнований, дней здоровья, самостоятельных занятий физкультурой.

1.11. Учитывать, что вес одного учебника для 1-4-х классов – не более 300 г, для 5-6-х классов – 400 г, для 7-9-х классов – 500 г, для 10-11-х классов – 600 г – отклонение от этих показателей в сторону увеличения допускается только в пределах 10%;

1.12. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, должны быть организованы в формах, отличных от урочных. Это могут быть проведение общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализация образовательных проектов, организация экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и т. п. (п. 3.4.16 СП 2.4.3648-20).

1.13. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков, предусматривая между их началом и последним уроком перерыв продолжительностью не менее 20 минут (п. 3.4.16 СП 2.4.3648-20). Продолжительность перерыва между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

1.14. Занятия в школе проводятся в одну смену, 1-4 классы обучаются в условиях пятидневной учебной недели, 5-9 обучаются в условиях пятидневной учебной недели, 10-11 классы – в условиях пятидневной учебной недели;

1.15. Перерывы устанавливаются в 1-11 классах по 10 минут, после 2 и 4 уроков предусмотреть перерывы продолжительностью 20 минут, для 1 класса – динамическая пауза после 2 урока.

1.16. Учитель, ведущий последний урок или кружковые занятия, провожает детей в раздевалку, организовано выводит их из школы.

1.17. Время начала работы каждого учителя – за 10 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 мин. до начала учебных занятий и заканчивается на 20 позднее окончания последнего урока

1.18. Учащиеся 2-9 классов аттестовать по четвертям, учащиеся 10, 11 классов по полугодиям, сроки каникул устанавливать на основании календарного учебного графика муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Селивановская средняя школа № 28 - Центр образования с. Селиваново».

1.19. Внесение изменений в классный журнал, а именно: зачисление и выбытие учеников вносит только классный руководитель по указанию директора.

1.20. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы.

1.21. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором.

1.22. Проведение внеклассных мероприятий, кружков, работа мастерской и спортзала,

пробывание учителей, сотрудников и учеников в здании школы допускается до 20-00. 1.23. В каждом учебном кабинете закрепить за учеником постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.

1.24. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви

1.25. За сохранность учебного кабинета и имеющейся в нём имуществу несёт ответственность учитель, (в том числе и материальную), работающий в этом помещении.

1.26. Курение учеников, учителей, сотрудников в школе категорически запрещается.

1.27. Классные руководители, учителя сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи и обеспечивают дисциплину.

1.28. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

1.29. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации.

1.30. Выход на работу учителя после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

1.31. Проведение массовых мероприятий разрешается после издания приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровья детей при проведении мероприятий несет сотрудник, назначенный приказом директора.

1.32. Возложить ответственность на учителей и классных руководителей за охрану здоровья детей во время их пребывания в школе, на его территории. Во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий.

1.33. Продолжительность рабочего дня учителей регламентируется расписанием уроков и кружков.

1.34. Продолжительность рабочего дня младшего обслуживающего персонала определяется графиком работ, составленным из расчета 40 часов рабочей недели для мужчин и 36 часов для женщин.

1.35. Организация работы школы осуществляется на основе «Правил внутреннего трудового распорядка».

1.36. Правила внутреннего распорядка для обучающихся муниципальных бюджетного общеобразовательного учреждения «Селивановская средняя школа №28 - Центр образования с. Селиваново» имеют цель обеспечить безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка для обучающихся являются обязательными для всех обучающихся Школы и их родителей (законных представителей).

1.37. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в каждой учебной недели перед первым учебным занятием (уроком) проводить перемонно поднятия Государственного флага Российской Федерации в с.8.15. до 8.25 в соответствии со Стандартом Церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации С.С. Кравцов 6 июня 2022 года.

1.38. С 01 сентября 2022г. в первый учебный день каждой учебной недели перед первым учебным занятием (уроком) проводить перемонно поднятия Государственного флага Российской Федерации в с.8.15. до 8.25 в соответствии со Стандартом Церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации С.С. Кравцов 6 июня 2022 года.

1.39. Ввести в перемонно спуска Государственного флага Российской Федерации в конце каждой учебной недели по окончании последнего учебного занятия (урока) в соответствии со Стандартом Церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации С.С. Кравцов 6 июня 2022 года.

1.40. С 01.09.2022г. еженедельно по понедельникам на первом уроке обеспечить проведение занятия «Разговоры о важном» в 1-11 классах в соответствии с письмом Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2022 № 03-871.

2. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться следующие

Требования:

- 2.1. Использование ЭСО должно осуществляться при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия. Использование мониторов на основе электронно-лучевых трубок в образовательных организациях не допускается.
- 2.2. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО (интерактивная доска и персональный компьютер, интерактивная доска и планшет) не допускается.
- 2.3. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются. Размещение базовых станций подвижной сотовой связи на собственной территории образовательных организаций не допускается.
- 2.4. Использование ноутбуков обучающимися начальными классами возможно при наличии дополнительной клавиатуры.
- 2.5. Оконные проемы в помещениях, где используются ЭСО, должны быть оборудованы светорегулируемыми устройствами.
- 2.6. Линейные размеры (диагональ) экрана ЭСО должны соответствовать гигиеническим нормативам.
- 2.7. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом наклона 30°.
- 2.8. Шрифтовое оформление электронных учебных изданий должно соответствовать гигиеническим нормативам.
- 2.9. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.
- 2.10. При необходимости использовать наушники, время их непрерывного использования для всех возрастных групп должно составлять не более часа. Уровень громкости не должен превышать 60% от максимальной. Внутриканальные наушники должны быть предназначены только для индивидуального использования.
- 2.11. Интерактивную доску (панель) и другие ЭСО следует выключать или переводить в режим ожидания, когда их использование приостановлено или завершено.
- 2.12. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00 часов.
- 2.13. Режим учебного дня, в том числе во время учебных занятий, должен включать различные формы двигательной активности. В середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц связок нижних конечностей.
- 2.14. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры, компьютерной мыши необходимо ежедневно дезинфицировать их в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.
- 2.15. В помещении, где организовано рабочее место обучающегося с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо предусмотреть естественное освещение и искусственное общее и местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального компьютера (ноутбука) или планшета. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

3. В условиях сохранения рисков распространения COVID-19 :

3.1. Расписание звонков:

Расписание звонков для I класса в сентябре-октябре 2022 г.

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1.	8-15	8-50	15 мин
2.	9-05	9-40	
3.	Динамическая 10-20	пауза 10-55	40 мин 10 мин

Расписание звонков для I класса в ноябре-декабре 2022 г.

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1.	8-15	8-50	15 мин
2.	9-05	9-40	
3.	Динамическая 10-20	пауза 10-55	40 мин 10 мин
4.	11-05	11-40	

Расписание звонков для 2-4 классов

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1.	8-15	9-00	15 мин
2.	9-15	10-00	15 мин
3.	10-15	11-00	15 мин
4.	11-15	12-00	15 мин
5.	12-15	13-00	15 мин
6.	13-15	14-00	15 мин






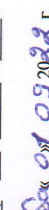

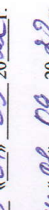
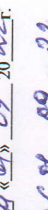

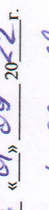








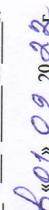

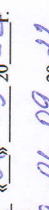
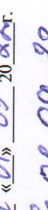


Расписание звонков для 5-9 классов

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1.	8-30	9-15	15 мин
2.	9-30	10-15	15 мин
3.	10-30	11-15	15 мин
4.	11-30	12-15	15 мин
5.	12-30	13-15	15 мин
6.	13-30	14-15	15 мин
7.	14-30	15-15	15 мин

Расписание звонков для 10-11 классов

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1.	8-30	9-15	15 мин
2.	9-30	10-15	15 мин
3.	10-30	11-15	15 мин
4.	11-30	12-15	15 мин
5.	12-30	13-15	15 мин
6.	13-30	14-15	15 мин
7.	14-30	15-15	15 мин

С приказом работник ознакомлен

1.  личная подпись « 09 » 20 22 г. расшифровка
2.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
3.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
4.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
5.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
6.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
7.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
8.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
9.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
10.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
11.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
12.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
13.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
14.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
15.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
16.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
17.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
18.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
19.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
20.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
21.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
22.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
23.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
24.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка
25.  личная подпись « 1 » 09 20 22 г. расшифровка

3.2. График входа обучающихся в здание школы

Время	Классы	№ входа
7.50-8.05	1-4 классы	Центральный вход
8.05.-8.20	5-9 классы	Центральный вход
8.20-8.30	10-11 классы	Центральный вход

3.3. График работы школьной столовой

Наименование	Время посещения	Классы
Завтрак	8.50.-9.05	1 класс
	9.00 - 9.15	2 класс
	10.00.-10.15	3, 4 класс
	9.15.-9.30.	5 класс, льготные категории
Обеды	12.00-12.15	1, 2 класс
	12.15.-12.30	6-11 класс, льготные категории
	13.00-13.15	3, 4 классы
	13.15.-13.30	5 класс, льготные категории

3.4. Закрепление за классами учебных кабинетов:

Класс	№ кабинета по экспозиции
1 класс	10
2 класс	11
3 класс	21
4 класс	9
5 класс	22/1
6 класс	22/2
7 класс	3
8 класс	20
9 класс	41
10 класс	12
11 класс	23

3.5. Запретить проведение массовых мероприятий.

3.6. Всем участникам образовательного процесса соблюдать требования санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.5598-20 "Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, методических рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 МР 3.1/2.4.0178/1-20 (письмо Роспотребнадзора от 08.05.2020 N 02/8900-2020-24)

4. Контроль исполнения данного Приказа оставляю за собой

 Должность
А.А. Наумов
 расшифровка подписи



- 26. Иванов Иванович Иван Иванович Иванович «05» 09 2022 г.
личная подпись — расшифровка
- 27. Петров Петрович «01» 09 2022 г.
личная подпись — расшифровка
- 28. Сидоров Сидорович «1» 09 2022 г.
личная подпись — расшифровка
- 29. Кузнецов Кузнецович «1» 09 2022 г.
личная подпись — расшифровка
- 30. Левченко Левченко «1» 09 2022 г.
личная подпись — расшифровка
- 31. Васильев Васильевич «01» 08 2021 г.
личная подпись — расшифровка
- 32. Михайлов Михайлович «01» 09 2022 г.
личная подпись — расшифровка
- 33. Сорокин Сорокин «01» 09 2022 г.
личная подпись — расшифровка
- 34. личная подпись — расшифровка « » г.
- 35. личная подпись — расшифровка « » г.